

**UCHWAŁA NR II/24/18
RADY POWIATU W RYBNIKU**

z dnia 13 grudnia 2018 r.

w sprawie obywatelskich inicjatyw uchwałodawczych

Na podstawie art 42a ust. 5 w związku z art. 40 ust. 1 i art. 42 ust. 1, a także art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 995 ze zm.), na wniosek Zarządu Powiatu Rada Powiatu uchwala, co następuje

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Następujące terminy użyte w uchwale oznaczają:

- 1) ustawa – ustawa z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym;
- 2) inicjatywa – obywatelska inicjatywa uchwałodawcza;
- 3) komitet – komitet inicjatywy uchwałodawczej.

2. Inicjatywa może polegać na złożeniu projektu uchwały, zgłoszeniu wniosku o zmianę treści uchwały lub zgłoszeniu wniosku o przygotowanie projektu uchwały.

3. Wniosek o przygotowanie projektu uchwały powinien określać główne tezy uchwały oraz uzasadnienie.

4. Liczbę mieszkańców Powiatu Rybnickiego posiadających prawo wnoszenia inicjatyw określa ustawa.

§ 2. Zasady tworzenia komitetów inicjatyw uchwałodawczych

1. Komitet tworzy co najmniej 15 mieszkańców Powiatu Rybnickiego, którzy mają czynne prawo wyborcze do Rady Powiatu i złożyli pisemne oświadczenie o utworzeniu Komitetu.

2. Oświadczenie powinno zawierać:

- 1) imiona, nazwiska, daty urodzenia i adresy zamieszkania członków Komitetu;
- 2) tytuł inicjatywy;
- 3) uzasadnienie inicjatywy
- 4) określenie skutków realizacji inicjatywy.

3. Czynności związane z przygotowaniem inicjatywy, jej rozpowszechnieniem, kampanią promocyjną, zbieraniem podpisów mieszkańców popierających inicjatywę, wykonuje Komitet.

§ 3. Zasady wnoszenia inicjatyw obywatelskich

1. Komitet pisemnie zawiadamia Radę Powiatu o swoim utworzeniu przedkładając oświadczenie, o którym mowa w §2 ust. 2 .

2. Podczas zbierania podpisów wśród mieszkańców Powiatu Rybnickiego Komitet udostępnia treść inicjatywy.

3. Mieszkaniec udzielając poparcia inicjatywie składa podpis w wykazie obok swego imienia (imion), nazwiska, daty urodzenia i adresu zamieszkania.

4. Wykaz mieszkańców popierających inicjatywę musi zawierać na każdej stronie nazwę Komitetu oraz tytuł inicjatywy.

5. Podczas zbierania podpisów Komitet informuje mieszkańców o treści klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania danych osobowych obowiązującej w Starostwie Powiatowym w Rybniku.

§ 4. Zasady promocji obywatelskich inicjatyw uchwałodawczych

1. Promocję inicjatyw można prowadzić w każdej formie prawnie dopuszczonej.

2. Promocja inicjatyw powinna służyć przedstawieniu i wyjaśnieniu przez Komitety celu i treści inicjatyw oraz ich skutków.

§ 5. Formalne wymogi, jakim muszą odpowiadać składane projekty

1. Projekt uchwały, o którym mowa §1 ust. 2 w powinien odpowiadać wymogom zawartym w Statucie Powiatu oraz w niniejszej uchwale

2. Do projektu uchwały lub wniosku, o którym mowa w §2 ust. 3 dołącza się uzasadnienie zawierające wskazanie konieczności podjęcia uchwały, a także zwięzłe omówienie: podstawy prawnej uchwały oraz oczekiwanych skutków jej podjęcia (w tym ewentualnie skutków finansowych).

3. Po wniesieniu do Rady Powiatu projektu uchwały lub wniosku określonego w §2 ust. 3 wraz z wykazem mieszkańców popierających inicjatywę Przewodniczący Rady Powiatu przekazuje projekt lub wniosek Staroście w celu sprawdzenia, czy:

1) w wykazie jest złożona wymagana ustawą liczba podpisów;

2) wykaz zawiera dane mieszkańców określone w §3 ust. 2;

3) podpisani mieszkańcy spełniają wymogi określone w ustawie.

4. O wynikach sprawdzenia Starosta informuje Przewodniczącego Rady Powiatu.

5. Prawidłowo złożony w ramach inicjatywy projekt uchwały lub wniosek Przewodniczący Rady Powiatu kieruje pod obrady Rady.

6. Przewodniczący Rady Powiatu zawiadamia Komitet o terminach posiedzeń komisji Rady i sesji Rady, na których procedowana będzie inicjatywa.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady


Jan Tokarz