

Uchwała Nr 697/CLIX/23
Zarządu Powiatu w Rybniku
z dnia 2 października 2023 r.

w sprawie przystąpienia Powiatu Rybnickiego do realizacji programu „Zajęcia klubowe w WTZ” ogłoszonego przez Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych oraz przyjęcia zasad przyjmowania i rozpatrywania wniosków podmiotów prowadzących WTZ o dofinansowanie w ramach programu.

Na podstawie art. 32 ust. 1, art. 48 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity: Dz. U. z 2022 r. poz. 1526) oraz art. 35a ust. 1 i 2 Ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2023 r. poz. 100 t.j.) oraz uchwały nr 41/2018 Zarządu PFRON dnia 26 czerwca 2018 roku w sprawie przyjęcia „Procedur realizacji programu zajęć klubowych w WTZ”, Zarząd Powiatu uchwala, co następuje:

§ 1

Przystępuje się do realizacji programu „Zajęcia klubowe w WTZ” ogłoszonego przez Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych”.

§ 2

Przyjmuje się „Zasady przyjmowania i rozpatrywania wniosków podmiotów prowadzących WTZ o dofinansowanie w ramach programu Zajęcia Klubowe w WTZ” stanowiące załącznik nr 1 do uchwały.

§ 3

1. Realizatorem Programu z ramienia Powiatu Rybnickiego jest Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Rybniku, ul. 3 Maja 31, 44-200 Rybnik.
2. Wnioski o dofinansowanie ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w ramach Programu przygotowuje Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Rybniku zwane dalej „PCPR”.
3. Miejscem składania wniosków jest siedziba PCPR, ul. 3 Maja 31, 44-200 Rybnik.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Kierownikowi Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Rybniku.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Podpisy:

1. Damian Mrowiec 

2. Marek Profaska

3. Elżbieta Pierchała 


Za zgodność pod względem
formalno - prawnym
RADCA PRAWNY
Ewa Stęciwko-Staneczek

**ZASADY PRZYJMOWANIA I ROZPATRYWANIA WNIOSKÓW
PODMIOTÓW PROWADZĄCYCH WTZ
O DOFINANSOWANIE W RAMACH PROGRAMU PFRON
„ZAJĘCIA KLUBOWE W WTZ”**

I. Postawa opracowania zasad.

Podstawą prawną opracowania niniejszych zasad przyjmowania i rozpatrywania wniosków podmiotów prowadzących WTZ jest rozdział V ust. 1 oraz rozdział VII ust. 3 pkt 1 Procedur realizacji programu „Zajęcia klubowe w WTZ” opracowanych przez PFRON, zwanych dalej „Procedurami”.

II. Postanowienia ogólne.

1. Realizacja programu „Zajęcia klubowe w WTZ”, zwanego dalej „Programem” na terenie Powiatu Rybnickiego prowadzona jest przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Rybniku zwane dalej „PCPR”.
2. Wnioskodawcami w ramach programu mogą być podmioty prowadzące WTZ na terenie Powiatu Rybnickiego zainteresowane prowadzeniem zajęć klubowych.
3. Warunkiem uczestnictwa Wnioskodawcy w Programie, w tym warunkiem uzyskania pomocy finansowej, jest nieposiadanie wymagalnych zobowiązań wobec:
 - a) PFRON, w tym nieposiadanie zaległości w obowiązkowych wpłatach na PFRON,
 - b) Zakładu Ubezpieczeń Społecznych i/lub Urzędu Skarbowego,
 - c) Innych organów i instytucji wykonujących zadania z zakresu administracji publicznej.
4. Wzór wniosku przygotowuje PCPR i udostępnia na stronie internetowej www.pcpr.rybnik.pl oraz w siedzibie PCPR.
5. Informację o terminach przyjmowania wniosków, trybie ich realizacji oraz informację, że program jest finansowanych ze środków PFRON podaje się do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie na stronie internetowej PCPR www.pcpr.rybnik.pl

III. Terminy przyjmowania wniosków.

1. Przyjmowanie wniosków następuje w dwóch turach:
 - a) I tura dla zajęć klubowych, które odbywać się będą przez pełen rok realizacyjny (tj. od dnia 01 lutego do dnia 31 stycznia kolejnego roku kalendarzowego) – termin naboru wyznacza się od dnia 01 do 10 listopada w roku kalendarzowym poprzedzającym rok realizacji programu;

- b) II tura dla zajęć klubowych, które mając zostać uruchomione i prowadzone od drugiej połowy roku realizacyjnego (tj. od dnia 01 sierpnia do dnia 31 stycznia kolejnego roku realizacyjnego) oraz w przypadku WTZ prowadzących zajęcia klubowe, w których od momentu zakończenia terminu I tury naboru wniosków zwiększyła się liczba beneficjentów – termin drugiej tury naboru wniosków wyznacza się od dnia 01 do 10 czerwca danego roku.
- 2. W przypadku podjęcia przez PFRON decyzji o zmianie terminów naboru wystąpień składanych przez samorządy powiatowe, informacja o naborze wniosków podmiotów prowadzących WTZ w ramach programu zostanie zamieszczona na stronie internetowej PCPR i nie wymaga aktualizacji niniejszych Zasad.

IV. Zasady składania i tryb rozpatrywania wniosków.

- 1. Wnioski o dofinansowanie w ramach programu składać należy bezpośrednio w siedzibie Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Rybniku, ul. 3 Maja 31 lub za pomocą operatora pocztowego.
- 2. Za datę złożenia wniosku uważa się datę wpływu do PCPR. Wnioski złożone po wyznaczonym terminie pozostawia się bez rozpatrzenia.
- 3. Wniosek o dofinansowanie, o którym mowa w ust.1 winien zawierać w szczególności informacje oraz załączniki określone w rozdziale V ust.3 Procedur.
- 4. PCPR dokonuje weryfikacji złożonych wniosków. W przypadku wniosków niekompletnych lub zawierających uchybienia PCPR wzywa podmiot prowadzący WTZ do ich usunięcia w wyznaczonym terminie pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpatrzenia.
- 5. Na podstawie wniosków zweryfikowanych pozytywnie, PCPR przygotowuje wystąpienie do PFRON o przyznanie środków finansowych na realizację programu, które samorząd powiatu składa do Śląskiego Oddziału PFRON w terminie, o którym mowa w rozdziale V ust. 5 procedur.
- 6. O sposobie rozpatrzenia złożonego wniosku PCPR powiadamia pisemnie podmiot prowadzący WTZ, w terminie nie dłuższym niż 10 dni roboczych od dnia otrzymania z Oddziału PFRON informacji o decyzji w sprawie złożonego przez Powiat wystąpienia o przyznanie środków finansowych.
- 7. Informacja o odmowie przyznania Wnioskodawcy dofinansowania zawiera uzasadnienie.
- 8. W przypadku pozytywnej decyzji dofinansowanie w ramach programu udzielane jest Wnioskodawcy na zasadach określonych w umowie zawieranej pomiędzy samorządem powiatowym a podmiotem prowadzącym WTZ.
- 9. Umowa, o której mowa w ust. 8 określa w szczególności wysokość i sposób przekazania Wnioskodawcy dofinansowania oraz termin i zasady sprawozdawczości z wykorzystania otrzymanego ze środków PFRON dofinansowania na prowadzenie zajęć klubowych.