

Uchwała Nr XLIII / 249 / 06
Rady Powiatu w Rybniku
z dnia 29 czerwca 2006 r.

**w sprawie : przystąpienia do realizacji programu stypendiów dla studentów z
terenu Powiatu Rybnickiego w ramach Zintegrowanego Programu
Operacyjnego Rozwoju Regionalnego i przyjęcia regulaminu przyznawania
stypendiów dla studentów w I semestrze roku akademickiego 2006/2007.**

Działając na wniosek Zarządu Powiatu, po uzyskaniu pozytywnej opinii Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Rekreacji oraz w oparciu o art. 12 pkt 10a ustawy z dnia 5.06.1998 r. o samorządzie powiatowym (j.t. Dz. U. z 2001 Nr 142, poz. 1592 z późniejszymi zmianami), Rada Powiatu uchwala:

§ 1.

Przystąpić jako Powiat do realizacji Programu Stypendialnego dla studentów z terenu Powiatu Rybnickiego finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, budżetu państwa oraz budżetu powiatu w ramach Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego.

§ 2.

Przyjąć zasady udzielania stypendiów w ramach powyższego Programu, zawarte w regulaminie przyznawania stypendiów studentom z terenu Powiatu Rybnickiego, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu z zobowiązaniem do wystąpienia z wnioskiem o przyznanie rzeczonych środków

§4.

Uchwała obowiązuje z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY RADY


Antoni Błuszcz


RADCA PRAWNY

mgr Stanisław Cichecki
ADWOKAT

Załącznik nr 1
do Uchwały nr XLIII/249/06
Rady Powiatu
z dnia 29 czerwca 2006 r.

Regulamin przyznawania i przekazywania stypendiów na wyrównanie szans edukacyjnych dla studentów w I semestrze roku akademickiego 2006/2007.

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa tryb przyznawania oraz zasady wypłacania stypendiów dla studentów znajdujących się na obszarach objętych restrukturyzacją przemysłu, natrafiających na bariery w dostępie do kształcenia na poziomie wyższym z powodu trudnej sytuacji materialnej.
2. Stypendia finansowane są ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, budżetu państwa oraz budżetu powiatu i wypłacane są przez Starostwo Powiatowe w Rybniku.
3. Program stypendialny prowadzony jest w celu wyrównywania szans edukacyjnych i podniesienia dostępności do kształcenia na poziomie akademickim dla osób pochodzących z obszarów objętych restrukturyzacją przemysłu.

§ 2

Stypendia

1. Stypendia przyznawane są w formie finansowej, na potrzeby związane z nauką w szkole wyższej.
2. Stypendia przyznawane są zameldowanym na stałe na terenie Powiatu Rybnickiego studentom:
 - a/ państwowych szkół wyższych
 - b/ niepaństwowych szkół wyższychprowadzonych w systemie dziennym, wieczorowym, zaocznym, eksternistycznym na podstawie Ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz.U.Nr 164, poz. 1365 oraz z 2006 r. Nr 46, poz. 328) czas trwania nauki w I semestrze roku akademickiego 2006/2007, nie dłużej niż na okres 5 miesięcy.
3. Wnioski o stypendia mogą być składane w terminie podanym w ogłoszeniu Starostwa Powiatowego. Termin ten ustala się do dnia 31 lipca 2006 roku.
4. Maksymalna wysokość stypendium wynosi do 350,00 zł miesięcznie. Wysokość stypendium uzależniona jest od stanu środków wykazanych w § 1 ust 2.

§ 3

Kryteria przyznawania stypendiów

1. Do Programu Stypendialnego mogą zgłaszać się osoby, będące studentami w bieżącym roku akademickim, które spełniają łącznie następujące kryteria:
 - a/ studiują w państwowych lub niepaństwowych szkołach wyższych w systemie dziennym, wieczorowym, zaocznym lub eksternistycznym, na podstawie Ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz.U.Nr 164, poz. 1365 oraz z 2006 r. Nr 46, poz. 328)
 - b/ są studentami I semestru roku akademickiego 2006/2007
 - c/ posiadają stałe zameldowanie na terenie Powiatu Rybnickiego,
 - d/ pochodzą z rodzin o dochodzie w przeliczeniu na osobę lub dochodzie osoby uczącej się oraz dochodzie studenta samodzielnego finansowo nie wyższym niż kwota uprawniająca do uzyskania świadczeń rodzinnych określona na podstawie art. 5 ust. 1-7 oraz ust. 8a-9 oraz ust.11 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Z 2003 r. Nr 2255 z późn.zm.). W przypadku gdy rodzina lub osoba ucząca się oraz student samodzielny finansowo utrzymuje się z gospodarstwa rolnego, przyjmuje się za podstawę obliczenia dochodu przeciętny dochód z 1 ha przeliczeniowego, ogłaszany do dnia 30 października każdego roku przez Prezesa GUS, na podstawie przepisów ustawy z dnia 15 listopada o podatku rolnym (Dz. U. Z 1993 r. Nr 94 poz431, z późn. zm.).

Zgodnie z metodologią obliczeń przyjętą przez GUS, roczny dochód z 1 ha przeliczeniowego w 2005 r. będzie wyznaczony na podstawie dochodu z 2003 r., tj. będzie wynosił 1626 zł. Miesięczną wysokość dochodu uprawniającą do ubiegania się o stypendium ustala się na zasadach określonych w art. 3 pkt 1-3, 5-8, 10-15, 17-22 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych. Próg dla danego województwa z zachowaniem powyższego warunku zostanie ustalony w Ramowym Planie Realizacji Działania corocznie przygotowywanym przez Instytucję Wdrażającą.

2. W przypadku, gdy liczba osób spełniających kryteria, określone w ust. 1, jest większa niż liczba stypendiów do rozdysponowania, pierwszeństwo w uzyskaniu stypendium mają osoby o najniższych dochodach w rodzinie. Jeżeli więcej osób ma takie same najniższe dochody, o przyznaniu stypendium decyduje komisja je przyznająca w drodze głosowania.
3. Pozostałe osoby, które nie uzyskały stypendium, z powodów określonych w ust. 2, zostaną wpisane na listę rezerwową.
4. Stypendium przyznaje się na okres nie dłuższy niż od października do lutego bieżącego roku akademickiego.
5. W przypadku osób określonych w ust. 3 stypendium przyznane zostanie od momentu wybrania studenta z listy rezerwowej przez komisję stypendialną do lipca bieżącego roku akademickiego.

§ 4

Tryb i zasady rozpatrywania wniosków stypendialnych

1. Warunkiem ubiegania się przez studenta o przyznanie stypendium jest:
 - a/ złożenie wniosku o przyznanie stypendium według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do Regulaminu,
 - b/ dołączenie do wniosku oświadczenia o sytuacji rodzinnej i materialnej studenta według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 Regulaminu wraz z dokumentami niezbędnymi do ustalenia dochodu na osobę w rodzinie, które określa § 2 ust. 2 pkt. 6 Rozporządzenia ministra Polityki Społecznej z dnia 2 czerwca 2005 r. w sprawie sposobu i trybu postępowania w sprawach o świadczenia rodzinne (Dz. U. Nr 105, poz. 881),
 - c/ dołączenie do wniosku zaświadczenia z uczelni o wpisaniu na listę studentów I semestru roku akademickiego 2006/2007,
 - d/ potwierdzenia z dowodu osobistego o miejscu stałego zameldowania.
2. Dochód na członka rodziny dla studentów nie pracujących zarobkowo, a pozostających w związku małżeńskim, ustalany jest na podstawie dochodów ich rodzin zarówno w przypadku samodzielnego zamieszkiwania małżeństwa studenckiego, jak i zamieszkiwania w domach rodzinnych.
3. Jeżeli jeden lub oboje ze współmałżonków małżeństwa studenckiego pracują zarobkowo, a praca ma charakter stały, to dochód na osobę jest obliczany na podstawie tych zarobków, a rodzinę stanowi małżeństwo studenckie.
4. Wnioski rozpatruje Komisja Stypendialna powołana przez Zarząd Powiatu w składzie nie większym niż 5 osób, spośród pracowników starostwa, radnych oraz przedstawicieli środowiska nauczycielskiego.
5. Komisja Stypendialna w terminie do 14 dni od zakończenia naboru wniosków o stypendia sprawdza prawidłowość złożonych wniosków, a następnie w terminie do 7 dni ogłasza listę stypendystów oraz listę osób rezerwowych spełniających kryteria.
6. Wnioski wypełnione nieprawidłowo oraz niekompletne nie będą rozpatrywane.
7. Student traci prawo do stypendium w przypadkach, gdy:
 - a/ otrzymał urlop od zajęć w uczelni,
 - b/ przerwał naukę na uczelni,
 - c/ został skreślony z listy studentów,
 - d/ zaprzestał spełniać kryteria, które określa § 3 ust. 1
8. Student tracący prawo do stypendium jest zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia o tym fakcie Referat Oświaty, Promocji, Kultury i Zdrowia Starostwa Powiatowego.
9. W miejsce tracących prawo do stypendium, wchodzi, decyzją Komisji Stypendialnej, studenci z listy rezerwowej, wg ustalonej kolejności.
10. Decyzje Komisji Stypendialnej są ostateczne i nie przysługuje prawo odwoływania się od tych decyzji.

§ 5

Wypłata stypendium

1. Referat Oświaty, Promocji, Kultury i Zdrowia zawiadamia studenta o przyznaniu stypendium poprzez dostarczenie zawiadomienia według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 niniejszego Regulaminu.
2. Starosta Rybnicki lub osoba przez niego upoważniona podpisuje ze studentem Umowę przekazania stypendium na I semestr w roku akademickim 2006/2007 według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do Regulaminu.
3. Stypendium przekazywane jest w formie finansowej, przelewem na osobiste konto bankowe studenta.
4. Stypendium przekazywane będzie w terminach wynikających z harmonogramu płatności zatwierdzonych przez Urząd Marszałkowski Województwa Śląskiego w Katowicach

§ 6

Zasady współpracy pomiędzy studentami a Starostwem Powiatowym w Rybniku

1. Studenci są zobowiązani do dostarczania Referatowi Oświaty, Promocji, Kultury i Zdrowia dokumentów wymaganych dla prawidłowej realizacji programu stypendialnego, tj.:
 - a/ oświadczeń osoby otrzymującej stypendium PIT – 2C, PIT - 2A
 - b/ wypełnionych ankiet do Podsystemu Monitorowania Europejskiego Funduszu Społecznego,
 - c/ innych dokumentów, na wezwanie Referatu Oświaty, Promocji, Kultury i Zdrowia
2. Starostwo Powiatowe w Rybniku jest odpowiedzialne za rekrutację stypendystów, przekazywanie środków, rozliczanie otrzymanych środków, monitoring projektu oraz przechowywanie dokumentacji związanej z programem.

Postanowienia końcowe

§ 7

1. Starostwo Powiatowe opracuje i złoży wniosek o dofinansowanie projektu pn. "Sus do wiedzy – Studenckie Stypendia Powiatu Rybnickiego na I semestr roku akademickiego 2006/2007" do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego w ramach Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego. Pozytywne rozpatrzenie wniosku umożliwi realizację Programu pomocy stypendialnej.
2. Starostwo Powiatowe w Rybniku zastrzega sobie prawo do kontroli stypendystów w zakresie prawdziwości danych przedstawionych przy ubieganiu się o stypendium dokumentów
3. Starostwo Powiatowe w Rybniku zastrzega sobie prawo do żądania przedstawienia przez stypendystę dodatkowych zaświadczeń dokumentujących dochód uzyskiwany przez studenta i członków jego rodziny.
4. W przypadku stwierdzenia, że student utracił prawo do otrzymywania stypendium z powodów określonych w ust. 7 § 4 i nienależnie pobrał stypendium, Starostwo Powiatowe w Rybniku może zażądać zwrotu przekazanych środków wraz z odsetkami przewidzianymi w kodeksie cywilnym.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem zastosowanie mają:
 - a/ Aktualne Uzupełnienie Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego 2004 – 2006, obowiązujące w dniu złożenia wniosku.
 - b/ ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964 r. nr 16, poz. 93 z późn. zm.)
6. Wszelkie spory wynikłe na tle realizacji Programu stypendialnego będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Starostwa Powiatowego w Rybniku.

§ 8

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. Stypendia przyznaje się w ramach środków finansowych przeznaczonych na ten cel w budżecie Działania 2.2 „Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne” Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego (ZPORR) oraz w budżecie Starostwa Powiatowego.

.....
pieczęć Starostwa Powiatowego

z datą wpływu

Wniosek o przyznanie stypendium

w ramach działania 2.2 ZPORR „Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne”
współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego, budżetu państwa oraz budżetu Starostwa Powiatowego

Nazwisko:		Miejsce urodzenia:	
Imiona:		Data urodzenia	
Imię ojca:			
Imię matki:			
Pełna nazwa uczelni :			
Adres uczelni :			
Rok studiów:	Tryb studiów: ☐ dienne, ☐ wieczorowe, ☐ zaoczne, ☐ eksternistyczne*		
Wydział:	Kierunek:		
Średnia ocen z I i II semestru roku akademickiego 2005/2006			
PESEL:		NIP:	
Adres stałego zameldowania			
Ulica:		Miejscowość:	
Kod pocztowy:		Województwo: ŚLĄSKIE	
Dane dotyczące osobistego konta bankowego studenta			
Nazwa banku			
Nr konta			
	--		--
	--		--
	--		--
	--		--
Telefon domowy..... Adres poczty elektronicznej			
Telefon komórkowy			
Świadomy(a) odpowiedzialności za podanie nieprawdziwych danych oświadczam, że:			
- Moja rodzina składa się z osób, pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym; - Średni, miesięczny dochód netto za 2005 rok na jedną osobę w mojej rodzinie wynosi zł słownie:			
Rybnik, dnia			
* niepotrzebne skreślić		Podpis studenta	

Wyrażam zgodę na gromadzenie, przetwarzanie i przekazywanie moich danych osobowych zgodnie z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. Z 2002 r. Nr 101, poz. 926 ze zm.) Oświadczam, iż zapoznałem się z warunkami przetwarzania danych osobowych.

Oświadczenie o sytuacji rodzinnej i materialnej studenta wnioskującego o przyznanie stypendium

I. Imię i nazwisko studenta/studentki.....

II. Oświadczam, że moja rodzina składa się z (liczba osób w rodzinie¹) niżej wymienionych osób, pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym i uzyskujących dochody netto za 2005 rok:

Lp.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Stopień pokrewieństwa	Miejsce pracy lub nauki	Wysokość rocznego dochodu netto ² w zł
1.			wnioskodawca		
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
ŁĄCZNY DOCHÓD WSZYSTKICH CZŁONKÓW RODZINY					

¹ Rodzina – oznacza to odpowiednio następujących członków rodziny: małżonków, rodziców, opiekuna prawnego dziecka, opiekuna faktycznego dziecka oraz pozostające na utrzymaniu dzieci do ukończenia 25 roku życia lub bez względu na wiek, jeżeli dziecko jest niepełnosprawne (art. 3 pkt.16 ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych – Dz. U. Nr 228, poz. 2255 z późn. zm.)

² za dochód netto uznaje się przychody podlegające opodatkowaniu na zasadach ogólnych na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, pomniejszone o koszty uzyskania przychodu, należny podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenie społeczne niezaliczone do kosztów uzyskania oraz składki na ubezpieczenie zdrowotne). Jeśli rodzina studenta lub student samodzielny finansowo uzyskuje dochód z gospodarstwa rolnego, za podstawę obliczenia tego dochodu przyjmuje się przeciętny dochód z 1 ha przeliczeniowego zgodnie z metodologią przyjętą przez GUS, roczny dochód z 1 ha przeliczeniowego w 2005 r. roku będzie wyznaczony na podstawie dochodu z 2004 roku, tj. 1626 zł.
Dochody z pozarolniczej działalności gospodarczej i ha przeliczeniowych oraz innych źródeł sumuje się.

III. Inne, w tym zobowiązania (dane z 2005 roku)

a/ łączna kwota alimentów świadczonych na rzecz innych osób

b/ dochód utracony (kwota stanowiąca różnicę pomiędzy przeciętnym miesięcznym dochodem roku 2005 osiągniętym przez osobę, która utraciła dochód, a jej dochodem z miesiąca poprzedzającego miesiąc złożenia wniosku)

..... zł

..... zł

1.1. ... na członka rodziny w 2005 roku

- | | |
|---|----------|
| 1. łączny dochód roczny wszystkich członków rodziny | zł |
| 2. dochód roczny po odliczeniu zobowiązań z tytułu alimentów | zł |
| 3. dochód roczny na 1 członka rodziny
(dochód roczny podzielić na liczbę członków rodziny) | zł |
| 4. miesięczny dochód na 1 członka rodziny (poz. 3 podzielić na 12 miesięcy) | zł |
| minus dochód utracony (wpisać dochód wyliczony ww. punkcie III b/) | zł |

= 5. średni miesięczny dochód netto na 1 osobę w rodzinie zł

DODATKOWE INFORMACJE DOTYCZĄCE TRUDNEJ SYTUACJI W RODZINIE (np. sieroctwo, bezrobocie, niepełnosprawność, prowadzenie gospodarstwa domowego w rodzinach niepełnych lub wielodzietnych, wystąpienia sytuacji kryzysowej w wyniku zdarzenia losowego itp.):

.....
 Składając niniejszy wniosek **oświadczam**, że jest mi wiadome, że dokumenty na podstawie, których
 przedstawiłem (am) dochody jestem zobowiązany (a) przechowywać przez okres 3 lat, a uprzedzony (a) o
 odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 kodeksu karnego, potwierdzam własnoręcznym podpisem
 prawdziwość wszystkich danych zamieszczonych we wniosku.

Ponadto oświadczam, że zapoznałem (am) się z treścią regulaminu przyznawania stypendium i zobowiązuję się do jego przestrzegania i niezwłocznego powiadamiania Starostwa Powiatowego w Rybniku o przypadkach zmian mających wpływ na prawo do stypendium.

Rybnik, dnia

(podpis ubiegającego się o stypendium)

(podpis ubiegającego się o stypendium)
Wyrażam zgodę na gromadzenie, przetwarzanie i przekazywanie moich danych osobowych zgodnie z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. Z 2002 r. Nr 101, poz. 926 ze zm.). Oświadczam, iż zapoznałem się z warunkami przetwarzania danych osobowych.

Sprawdzono pod względem formalnym i rachunkowym Rybnik, dnia.....	 (podpisy 2 członków Komisji Stypendialnej)
Sprawdzono pod względem merytorycznym Rybnik, dnia	 (podpisy 2 członków Komisji Stypendialnej)

Decyzja Komisji Stypendialnej

Na posiedzeniu w dniu 2006 r. Komisja Stypendialna w składzie

1.
2.
3.
4.

postanowiła przyznać stypendium w wysokości zł słownie

na okres miesięcy 2006 r. i 2007 r.

nie przyznać stypendium

podpis Przewodniczącego Komisji Stypendialnej



ZPORR
Zintegrowany Program
Operacyjny
Rozwoju Regionalnego



Unia Europejska



Powiat Rybnicki

Załącznik nr 3 do Regulaminu

Zawiadomienie o przyznaniu stypendium

Zarząd Powiatu Rybnickiego reprezentowanym przez
Starostę Damiana Mrowca i Wicestarostę Wincentego Klytę

niniejszym zawiadamia, że

student/studentka.....

zamieszkały(a)

w.....

decyzją Komisji Stypendialnej z dnia..... 2006 r. otrzymał/a na I semestr roku akademickiego 2006/2007 stypendium w wysokości..... zł na okresmiesięcy.

Stypendium to finansowane jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ze środków budżetu państwa i budżetu Powiatu Rybnickiego w ramach działania 2.2 Zintegrowanego Programu Rozwoju Regionalnego: Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne .

Rybnik,.....
/miejscowość, data/

.....
/podpis osób reprezentujących
Zarząd Powiatu Rybnickiego)

Umowa Przekazywania Stypendium w I semestrze roku akademickiego 2006/2007

zawarta w dniu pomiędzy

Powiatem Rybnickim reprezentowanym przez w imieniu, którego działają:

1. Starosta Damian Mrowiec
2. Wicestarosta Wincenty Kłyta

w Rybniku kod pocztowy 44-200 ulica 3 Maja 31

a.....

/imię i nazwisko studenta/studentki/

Data i miejsce urodzenia.....PESEL.....

zamieszkałym w kod pocztowy.....

ulica.....nr.....

będącym studentem/studentką.....

/nazwa i adres uczelni/

Umowa dotyczy przekazywania stypendium finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ze środków budżetu państwa i budżetu Powiatu Rybnickiego w ramach działania 2.2 Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne Zintegrowanego Programu Rozwoju Regionalnego.

§ 1

Starostwo Powiatowe w Rybniku zobowiązuje się do przekazywania stypendium zgodnie z Regulaminem przyznawania i przekazywania stypendiów dla studentów podpisanym i przyjętym przez Radę Powiatu w dniu 29 czerwca 2006 r.

§ 2

Student/studentka otrzymujący/a stypendium zobowiązuje się do przestrzegania postanowień Rady Powiatu zawartych w regulaminie przyznawania i przekazywania stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych dla studentów w I semestrze roku akademickiego 2006/2007.

.....
/podpis studenta/studentki /

.....
/ podpis osób reprezentujących
Zarząd Powiatu Rybnickiego/

Wyrażam zgodę na gromadzenie, przetwarzanie i przekazywanie moich danych osobowych zgodnie z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. Z 2002 r. Nr 101, poz. 926 ze zm.)
Oświadczam, iż zapoznałem się z warunkami przetwarzania danych osobowych.

Uchwała Nr XLIII / 248 / 06
Rady Powiatu w Rybniku
z dnia 29 czerwca 2006 r.

w sprawie: przystąpienia Powiatu Rybnickiego do Projektu pt. „SUS do wiedzy – Uczniowskie Stypendia Powiatu Rybnickiego na rok szkolny 2006/2007” w ramach Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego oraz przyjęcia Regulaminu przyznawania stypendiów dla uczniów.

Działając na podstawie: art. 12 pkt. 10 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. nr 142 poz. 1592 z późniejszymi zmianami) na wniosek Zarządu Powiatu, po uzyskaniu pozytywnej opinii Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Rekreacji, Rada Powiatu uchwala:

§ 1

Przystąpić jako Powiat do realizacji programu Stypendiów dla uczniów uczęszczających do szkół ponadgimnazjalnych Powiatu Rybnickiego finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz budżetu państwa w ramach Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego w roku szkolnym 2006/2007.

§ 2

Przyjąć zasady udzielania stypendiów w ramach powyższego Programu zawarte w regulaminie przyznawania stypendiów uczniom szkół ponadgimnazjalnych Powiatu Rybnickiego stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3

Upoważnić Zarząd Powiatu do wystąpienia z wnioskiem o przyznanie rzeczonych środków.

§ 4

Uchwała obowiązuje z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY RADY


Antoni Bluszcz

RADCA PRAWNY

mgr Stanisław Cichecki
ADWOKAT

Załącznik
do Uchwały nr XLIII/248/06
Rady Powiatu w Rybniku
z dnia 29 czerwca 2006 r.

Regulamin przyznawania i przekazywania stypendiów w roku szkolnym 2005/2006 na wyrównywanie szans edukacyjnych dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych Powiatu Rybnickiego umożliwiających uzyskanie świadectwa maturalnego .

I Postanowienia ogólne

§ 1

1. Regulamin określa tryb przyznawania oraz zasady wypłacania stypendiów dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych kończących się egzaminem maturalnym zamieszkujących na obszarach wiejskich, natrafiających na bariery w dostępie do kształcenia na poziomie ponadgimnazjalnym z powodu trudnej sytuacji materialnej
2. Stypendia udziela Starostwo Powiatowe będące jednostką organizacyjną Powiatu Rybnickiego .
3. Stypendia finansowane są ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz budżetu państwa i wypłacane są przez Starostwo Powiatowe w Rybniku.
4. W celu wyrównywania szans edukacyjnych uczniom z terenów wiejskich przyznane będą stypendia na podjęcie lub kontynuowanie nauki w szkole ponadgimnazjalnej w Zespole Szkół w Czerwionce – Leszczynach kończącej się egzaminem maturalnym.
5. Program stypendialny zostanie uruchomiony pod warunkiem przyznania środków przez Marszałka Województwa Śląskiego.

§ 2

1. Stypendia przyznawane są na wniosek ucznia przez szkolną komisję ds. Pomocy Materialnej zwanej dalej Komisją i przekazywane w formie finansowej.
2. Lista stypendystów podlega zatwierdzeniu przez dyrektora szkoły.
3. Komisję, na okres roku szkolnego, powołuje dyrektor szkoły po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej i rady szkoły

II Formy pomocy

§ 3

1. Stypendia są przekazywane w formie finansowej z przeznaczeniem na wydatki na cele edukacyjne ucznia, którymi są:
 - zakwaterowania w bursie, internacie lub na stacji
 - posiłków w stołówce szkoły, internatu lub prowadzonej przez inny podmiot,
 - zakupu podręczników do nauki w szkołach ponadgimnazjalnych,
 - związanych z transportem do i ze szkoły środkami komunikacji zbiorowej
 - czesnego za naukę w szkole ponadgimnazjalnej niepublicznej posiadającej uprawnienia szkoły publicznej,
 - innych kosztów związanych z pobieraniem nauki, określonych przez dyrektora szkoły w formie zarządzenia.
2. Uczeń/osoba podpisująca w imieniu ucznia umowę o przekazywaniu stypendium składa oświadczenie o wykorzystaniu przyznanego stypendium na wymienione w ustępie 1 niniejszego paragrafu cele edukacyjne. Oświadczenie to składane jest jednorazowo na cały rok szkolny 2006/2007 wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do niniejszego regulaminu.

III Zasady i warunki przyznawania stypendium

§ 4

1. Do ubiegania się o stypendium uprawnieni są uczniowie, którzy spełniają łącznie następujące kryteria;
 - rozpoczynają lub kontynuują naukę w szkołach ponadgimnazjalnych w Zespole Szkół w Czerwionce – Leszczynach kończących się egzaminem maturalnym, z wyłączeniem szkół dla dorosłych, lub rozpoczynają albo kontynuują naukę w dwuletnich liceach uzupełniających względnie trzyletnich technikach uzupełniających z wyłączeniem szkół dla dorosłych,
 - posiadają stałe zameldowanie na wsi lub w miejscowości do 5.000 mieszkańców, lub w miejscowości do 20.000 mieszkańców, o ile w tej miejscowości nie ma szkół ponadgimnazjalnych publicznych kończących się maturą,
 - pochodzą z rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej tzn. o dochodzie rodziny w przeliczeniu na osobę lub dochodzie osoby uczącej się nie wyższym niż kwota uprawniająca do uzyskania świadczeń rodzinnych na podstawie art.5 ust.1-7, ust.8a-9 oraz ust.11 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz.U. z 2003 r. Nr 228, poz. 2255 z późn. zm. , czyli nie wyższym niż 504 zł netto lub 583,00 zł , gdy członkiem rodziny jest dziecko z orzeczeniem o niepełnosprawności.
 - 1a. Ze względu na finansową formę przekazywania stypendium uczeń jest zobowiązany do systematycznego uczęszczania na zajęcia edukacyjne oraz usprawiedliwiania nieobecności na zajęciach szkolnych zgodnie z Wewnętrznym Systemem Oceniania swojej szkoły.
 - 1b. Ustala się limit godzin nieusprawiedliwionej nieobecności ucznia na zajęciach w liczbie 50 godzin lekcyjnych w ujęciu roku szkolnego 2006/2007, co oznacza, że liczbę godzin nieusprawiedliwionych sumuje się, počawszy od pierwszego dnia zajęć szkolnych tj. od 1 września 2006 roku, do ostatniego dnia zajęć szkolnych, tj. do 22 czerwca 2007 r.
Dla maturzystów roku szkolnego 2006/2007 ostatnim dniem zajęć szkolnych jest 27 kwietnia 2007 roku.
Przekroczenie limitu godzin nieusprawiedliwionych powoduje utratę prawa do pozostałej części stypendium, łącznie ze stypendium za miesiąc, w którym wystąpiło przekroczenie tego limitu.
 - 1c. Dyrektor szkoły wystawia zaświadczenie o uczestnictwie ucznia/uczniów danej klasy w zajęciach szkolnych, które składane na koniec listopada, stycznia, kwietnia i czerwca w roku szkolnym 2006/2007 wg wzorów stanowiących załączniki nr 6 i nr 7 do niniejszego regulaminu jest jednocześnie poświadczeniem, że limit godzin nieusprawiedliwionej nieobecności ucznia na zajęciach, o którym mowa w ustępie 1b niniejszego paragrafu, nie został przekroczony.
- Zaświadczenia składane:
- na koniec listopada dotyczą uczęszczania na zajęcia lekcyjne w miesiącach wrzesień, październik i listopad,
 - na koniec stycznia dotyczą uczęszczania na zajęcia lekcyjne w miesiącach grudzień i styczeń,
 - na koniec kwietnia dotyczą uczęszczania na zajęcia lekcyjne w miesiącach luty, marzec i kwiecień,
 - na koniec czerwca dotyczą uczęszczania na zajęcia lekcyjne w miesiącach maj i czerwiec.
- Zaświadczenia o uczestnictwie w zajęciach szkolnych, wystawiane na koniec czerwca nie dotyczą maturzystów roku szkolnego 2006/2007. Dla maturzystów Dyrektor szkoły wydaje oświadczenie o przystąpieniu ucznia/uczniów do egzaminu maturalnego wg wzorów stanowiących załączniki nr 8 i 9 do niniejszego regulaminu.
2. Stypendium zostaje ustalone na okres 8 miesięcy roku szkolnego 2006/2007 czyli od września 2006 r. do kwietnia 2007 r. dla uczniów klas maturalnych. Jeżeli uczeń złoży deklarację przystąpienia do matury i do niej przystąpi umowa przekazywania stypendium będzie aneksowana na kolejne 2 miesiące, czyli zostanie dokonana wypłata stypendium za maj i czerwiec 2007 r.
 3. W przypadku, gdy liczba osób spełniających kryteria, określone w ust. 1, jest większa niż liczba stypendiów do rozdysponowania, pierwszeństwo w uzyskaniu stypendium mają osoby o najniższych dochodach w rodzinie z zachowaniem warunku o dochodzie na osobę w rodzinie nie wyższym niż kwota uprawniająca do uzyskania świadczeń rodzinnych zapisana w Ustawie o świadczeniach rodzinnych.
 4. Stypendium przyznaje się na okres nie dłuższy niż od września do czerwca danego roku szkolnego.
 5. Warunkiem wypłaty stypendium w danym roku szkolnym jest łączne spełnianie przez ucznia kryteriów, określonych w ust. 1 oraz 1 a i 1b niniejszego paragrafu.
 6. Wypłaty i rozliczenia stypendiów dokonuje szkoła.

IV Tryb i zasady rozpatrywania wniosków stypendialnych

§ 5

1. Warunkiem ubiegania się przez ucznia o przyznanie stypendium jest:
 - a) złożenie wniosku w szkole do której, uczęszcza uczeń, o przyznanie stypendium według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do Regulaminu,
 - b) dołączenie do wniosku oświadczenia o sytuacji rodzinnej i materialnej ucznia według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do Regulaminu, udokumentowane odpowiednimi zaświadczeniami lub orzeczeniami o dochodach za rok 2005,
 - c) potwierdzenie przez ucznia miejsca stałego zameldowania w formie kserokopii dowodu osobistego, lub zaświadczenia o zameldowaniu z właściwego biura meldunkowego

2. Wniosek składa się w terminie określonym przez szkolną Komisję Stypendialną w porozumieniu ze Starostwem Powiatowym
3. Szkoły w terminie do 14 dni od zakończenia naboru wniosków o stypendia sprawdzają prawidłowość złożonych wniosków a następnie w terminie do 7 dni ogłaszają w porozumieniu z Organem Prowadzącym (Referatem Oświaty, Promocji, Kultury i Zdrowia Starostwa Powiatowego) listę stypendystów na rok szkolny 2006/2007.
4. Jednostka przyznająca stypendium zawiadomi rodziców lub opiekunów prawnych ucznia o przyznaniu stypendium poprzez dostarczenie zawiadomienia według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 niniejszego Regulaminu.
5. Jednostka przyznająca stypendium podpisuje z rodzicami lub opiekunami prawnymi ucznia umowę przekazywania stypendium w roku szkolnym 2006/2007, według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do Regulaminu.

V Wypłata stypendium

§ 6

1. Szkoła zawiadamia stypendystę o przyznaniu stypendium i jego wysokości wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do Regulaminu
2. Maksymalna kwota stypendium wynosi 2500 zł na rok szkolny
3. Stypendium wypłacane jest w 10 ratach miesięcznych, od września do czerwca, w wysokości maksymalnie 250 zł za każdy miesiąc.
4. Stypendium przekazywane będzie do wyczerpania przekazanych szkole środków finansowych poprzez wpłatę na wskazany rachunek bankowy lub wypłatę gotówkową w kasie szkoły stypendysty
5. Szkolna Komisja Stypendialna sporządza i sprawdza pod względem merytorycznym listę wypłat oraz przedkłada do pod względem rachunkowym i zatwierdza do wypłaty głównemu księgowemu i dyrektorowi szkoły.
6. Przekazywanie stypendium zaprzestaje się, gdy stypendysta:
 - przerwał naukę w szkole
 - został skreślony z listy uczniów
 - przekroczył limit godzin nieusprawiedliwionej nieobecności na zajęciach lekcyjnych, wyznaczony w § 4 ust. 1b
7. W przypadku stwierdzenia okoliczności, o których mowa w ust. 6 stypendysta zostaje wykreślony z rejestru.

VI Instytucje prowadzące obsługę programu stypendialnego

§ 7

1. Obsługę projektu stypendialnego prowadzi Referat Oświaty, Promocji, Kultury i Zdrowia Starostwa Powiatowego
2. Częściową obsługę realizacji projektu i środki na jego realizację Powiat Rybnicki przekazuje Zespołowi Szkół w Czerwionce – Leszczynach umożliwiającym uzyskanie świadectwa maturalnego, dla którego jest organem prowadzącym lub dotującym
3. Częściowa obsługa realizacji projektu przez szkołę będzie polegała na:
 - a) przyjmowaniu wniosków o przyznanie stypendium,
 - b) powołaniu Komisji Stypendialnej, w skład której obligatoryjnie wchodzi: dyrektor szkoły, pedagog szkolny oraz pracownik szkoły odpowiadający za realizację projektu stypendialnego. W posiedzeniach Komisji może uczestniczyć przedstawiciel Starostwa,
 - c) przyznaniu stypendiów i zawarcia umów przekazywania stypendium w roku szkolnym 2006/2007,
 - d) przekazywaniu przyznanych stypendiów uczniom,
 - e) rozliczaniu otrzymanych na wypłatę stypendiów środków finansowych w terminach i na zasadach określonych przez wydział Finansowy Starostwa,
 - f) przechowywaniu dokumentacji związanej z realizacją projektu,
 - g) założeniu wyodrębnionego rachunku bankowego dla obsługi projektu stypendialnego

§ 8

1. Wydział Finansowy Starostwa Powiatowego oraz Referat Oświaty, Zdrowia, Kultury i Sportu jest odpowiedzialny za przekazywanie środków na wypłatę, rozliczenie otrzymanych środków z Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego, monitoring projektu oraz przechowywanie dokumentacji związanej z programem.
2. Dyrektor Zespołu szkół uczestnicząc w projekcie stypendialnym jest odpowiedzialny za rekrutację stypendystów, zgodnie z wytycznymi ZPORR kwalifikowalność wydatków refundowanych uczniom, prawidłowe rozliczanie otrzymanych środków finansowych, właściwe przechowywanie dokumentacji projektu.

3. Na zakończenie roku szkolnego 2006/2007 szkoły ponadgimnazjalne realizujące projekt stypendialny są zobowiązane do dołączenia do dokumentacji stypendysty poświadczonej przez dyrektora za zgodność z oryginałem kopii świadectwa ukończenia klasy /świadectwa maturalnego.

VII Postanowienia końcowe

§ 9

1. Starostwo Powiatowe opracuje i złoży wniosek o dofinansowanie projektu pn „SUS do wiedzy – Uczniowskie Stypendia Powiatu Rybnickiego na rok szkolny 2006/2007” przeznaczony na wyrównywanie szans edukacyjnych dla uczniów Zespołu Szkół umożliwiających uzyskanie świadectwa maturalnego do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego w ramach Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego. Pozytywne rozpatrzenie wniosku umożliwi realizację Programu pomocy stypendialnej.
2. Starostwo Powiatowe zastrzega sobie prawo do kontroli stypendystów w zakresie:
 - prawidłowości wykorzystania stypendium
 - prawidłowości przedstawionych dokumentów.
3. Starostwo Powiatowe zastrzega sobie prawo do żądania przedstawienia przez stypendystę zaświadczenia o wysokości dochodów uzyskanych w roku poprzednim.
4. W przypadku niezgodnego z przeznaczeniem wykorzystania stypendium Starostwo Powiatowe może zażądać zwrotu przyznanych środków wraz z odsetkami przewidzianymi w kodeksie cywilnym.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem zastosowanie mają:
 - a) Aktualne Uzupełnienie Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego 2004-2006 obowiązujące w dniu złożenia wniosku.
 - b) ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. z 1964 nr 16, poz. 93 z późniejszymi zmianami)
6. Wszelkie spory wynikłe na tle realizacji Programu stypendialnego będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Starostwa Powiatowego.

§ 10

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. Stypendia przyznaje się w ramach środków finansowych przeznaczonych na ten cel w budżecie Działania 2.2 „Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne „Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego (ZPORR).

Załącznik nr 1 do Regulaminu

**Wniosek o przyznanie stypendium „Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne” z
 Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego”**

Nazwisko:	Miejsce urodzenia:												
Imiona:													
Imię ojca:	Data urodzenia:												
Imię matki:													
PESEL:	Telefon:												
Informacja o szkole ponadgimnazjalnej													
Nazwa szkoły:													
W roku szkolnym 2006/2007 jest uczniem klasy:													
Ulica:	Miejscowość												
Kod pocztowy:	Województwo: ŚLĄSKIE												
Adres stałego zameldowania													
Ulica	Miejscowość:												
Kod pocztowy	Województwo: ŚLĄSKIE												
Świadomy(a) odpowiedzialności za podanie nieprawdziwych danych oświadczam, że: - Moja rodzina składa się z Osób, pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym; - Średni miesięczny dochód netto na jedną osobę w mojej rodzinie wynosi zł słownie													
Krótkie wyjaśnienie dotyczące trudnej sytuacji materialnej w swojej rodzinie:													
Wnoszę o przyznanie stypendium na refundację kosztów związanych z nauką: <table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td>▪ Zakwaterowanie w bursie, internacie lub stancji</td> <td>TAK/NIE*</td> </tr> <tr> <td>▪ Posiłków w miejscu nauki</td> <td>TAK/NIE</td> </tr> <tr> <td>▪ Zakupu podręczników do nauki w szkole ponadgimnazjalnej</td> <td>TAK/NIE</td> </tr> <tr> <td>▪ Opłatą czesnego w niepublicznej szkole ponadgimnazjalnej posiadającej uprawnienia szkoły publicznej</td> <td>TAK/NIE</td> </tr> <tr> <td>▪ Kosztów opłat związanych z transportem do i ze szkoły środkami komunikacji zbiorowej</td> <td>TAK/NIE</td> </tr> <tr> <td>▪ Innych kosztów związanych z pobieraniem nauki, określonych przez Dyrektora szkoły</td> <td>TAK/NIE</td> </tr> </table>		▪ Zakwaterowanie w bursie, internacie lub stancji	TAK/NIE*	▪ Posiłków w miejscu nauki	TAK/NIE	▪ Zakupu podręczników do nauki w szkole ponadgimnazjalnej	TAK/NIE	▪ Opłatą czesnego w niepublicznej szkole ponadgimnazjalnej posiadającej uprawnienia szkoły publicznej	TAK/NIE	▪ Kosztów opłat związanych z transportem do i ze szkoły środkami komunikacji zbiorowej	TAK/NIE	▪ Innych kosztów związanych z pobieraniem nauki, określonych przez Dyrektora szkoły	TAK/NIE
▪ Zakwaterowanie w bursie, internacie lub stancji	TAK/NIE*												
▪ Posiłków w miejscu nauki	TAK/NIE												
▪ Zakupu podręczników do nauki w szkole ponadgimnazjalnej	TAK/NIE												
▪ Opłatą czesnego w niepublicznej szkole ponadgimnazjalnej posiadającej uprawnienia szkoły publicznej	TAK/NIE												
▪ Kosztów opłat związanych z transportem do i ze szkoły środkami komunikacji zbiorowej	TAK/NIE												
▪ Innych kosztów związanych z pobieraniem nauki, określonych przez Dyrektora szkoły	TAK/NIE												
*zakreślić odpowiednią opcję													
..... (miejscowość, data) (podpis ucznia)													
Podpis jednego z rodziców lub opiekunów:													
Przyznaje się stypendium	Sprawdzono pod względem formalnym												
Nie przyznaje się stypendium													
..... (podpis przewodniczącego Komisji) (podpis osoby reprezentującej Beneficjenta)													

Wyrażam zgodę na gromadzenie, przetwarzanie i przekazywanie moich danych osobowych zgodnie z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. Z 2002 r. Nr 101, poz. 926 ze zm.) Oświadczam, iż zapoznałem się z warunkami przetwarzania danych osobowych.

Oświadczenie o dochodach rodziny, uzyskanych w roku 2005

I. Imię i nazwisko ucznia/uczenicy:

PESEL:

1. Miejsce zamieszkania (dokładny adres):

2. Imiona rodziców:

II. Oświadczam, że moja rodzina składa się z niżej wymienionych osób, pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym:

Lp.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Miejsce pracy/nauki	Stopień pokrewieństwa	Wysokość dochodu netto w zł

Średni łączny dochód netto na 1 członka gospodarstwa domowego wynosi zł, to jest miesięcznie zł.

Składając niniejszą deklarację oświadczam, że jest mi wiadome, że dokumenty, na podstawie których zadeklarowałem(am) dochody jestem zobowiązany(a) przechowywać przez okres 3 lat, a uprzedzony(a) o odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 kodeksu karnego, potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych zamieszczonych w oświadczeniu.

.....
(podpis jednego z rodziców lub opiekunów)

Wyrażam zgodę na gromadzenie, przetwarzanie i przekazywanie moich danych osobowych zgodnie z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. Z 2002 r. Nr 101, poz. 926 ze zm.) Oświadczam, iż zapoznałem się z warunkami przetwarzania danych osobowych.

Zawiadomienie o przyznaniu stypendium

Dyrektor

szkoły

Niniejszym zawiadamia, że

Uczeń/uczennica

zamieszkały(a)

w

Decyzją Komisji ds. przyznawania stypendiów z dnia 2006 r. otrzymał/a na

rok szkolny 2006/2007 stypendium w wysokości zł (słownie:

.....) na okres miesięcy.

Stypendium to finansowane jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ze środków Budżetu Państwa w ramach działania 2.2 Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne Zintegrowanego Programu Rozwoju Regionalnego.

.....
/miejscowość, data/

.....
/podpis dyrektora szkoły/

Umowa przekazywania stypendium w roku szkolnym 2006/2007

zawarta w dniu pomiędzy:
Dyrektorem Zespołu Szkół w Czerwionce – Leszczynach
44-230 Czerwionka – Leszczyny ul. 3 Maja 42
a

.....
(imię i nazwisko rodzica lub opiekuna prawnego)

zamieszkałym w kod pocztowy

ulica nr

Umowa dotyczy przekazywania stypendium finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ze środków Budżetu Państwa w ramach działania 2.2 wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne Zintegrowanego Programu rozwoju Regionalnego, uczniowi/uczennicy:

Imię i nazwisko PESEL

Data i miejsce urodzenia

Imiona rodziców

Zamieszkały/a/ w kod pocztowy

Ulica nr

§ 1

1. Dyrektor Szkoły zobowiązuje się do przekazania stypendium zgodnie z Regulaminem przyznawania i przekazywania stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych umożliwiających uzyskanie świadectwa dojrzałości w Zespole Szkół przyjętym uchwałą Rady Powiatu w dniu 29.06.2006 r.
2. Stypendium przekazywać na rachunek bankowynr

§ 2

Uczeń/uczennica otrzymujący/a stypendium zobowiązuje się do wydatkowania stypendium zgodnie z Regulaminem.

.....
(podpis rodzica lub opiekuna)

.....
(podpis dyrektora szkoły)

Wyrażam zgodę na gromadzenie, przetwarzanie i przekazywanie moich danych osobowych zgodnie z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. Z 2002 r. Nr 101, poz. 926 ze zm.) Oświadczam, iż zapoznałem się z warunkami przetwarzania danych osobowych.

.....
(imię i nazwisko ucznia)

.....
(miejscowość, data)

.....
(adres zamieszkania)

.....
(c.d. adres zamieszkania)

.....
(numer legitymacji szkolnej)

Oświadczenie

Niniejszym oświadczam, że przyznane mi stypendium, współfinansowane z Europejskiego Funduszu Społecznego oraz budżetu państwa, w wysokości zł miesięcznie, które jest mi przekazywane za pośrednictwem
(nazwa szkoły)

w ramach realizacji projektu pt. „SUS do wiedzy – Uczniowskie Stypendia Powiatu Rybnickiego na rok szkolny 2006/2007” w całości wykorzystam na cele edukacyjne.

.....
(czytelny podpis ucznia/osoby podpisującej umowę
o przekazywaniu stypendium) *

* oświadczenie podpisuje pełnoletni uczeń lub osoba, która w imieniu niepełnoletniego ucznia podpisała umowę o przekazywaniu stypendium.

Załącznik nr 6 do Regulaminu

.....
(pieczęćka podłużna szkoły)

.....
(miejscowość, data)

Zaświadczenie

Dyrektor w Rybniku
zaświadcza, że:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.

są w roku szkolnym 2006/2007 uczniami klas(y) w tutejszej szkole i w okresie
od do systematycznie uczęszczali na zajęcia edukacyjne.

.....
(imienna pieczęćka i podpis osoby uprawnionej do wydania zaświadczenia)

Załącznik nr 7 do Regulaminu

.....
(pieczęćka podłużna szkoły)

.....
(miejscowość, data)

Zaświadczenie

Dyrektorw Czerwionce -Leszczynach
zaświadcza, że: jest w roku szkolnym 2006/2007
uczniem klasy w tutejszej szkole i w okresie od do
systematycznie uczęszczał na zajęcia edukacyjne.

.....
(imienna pieczęćka i podpis osoby uprawnionej do wydania zaświadczenia)