

Data

O F E R T A

Nazwa i siedziba wykonawcy

.....

tel.: fax.:

Zarząd Powiatu w Rybniku
ul. 3 Maja 31, 44-200 Rybnik

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na „**Bankową obsługę budżetu Powiatu Rybnickiego**” oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia i formularzem cenowym:

Kryterium	Ilość szacunkowa	Cena jednostkowa	Cena ogółem
1	2	3	4
Kwota miesięcznego ryczału 1 rachunku bankowego (cena) – 85% „R”	54 rachunki		(kol. 2 x kol. 3)
Oprocentowanie środków na rachunkach bieżących i pomocniczych – 10% „L” obejmujące WIBID O/N +/- marża banku% =% w stosunku rocznym	-----	-----	
Oprocentowanie kredytu w rachunku bieżącym – 5% „K” obejmujące WIBOR 1M +/- marża banku% =% w stosunku rocznym	przy kredycie 3 000 000 zł	-----	

- Oświadczamy, że ceny jednostkowe zostaną zamieszczone w umowie na wykonanie przedmiotu zamówienia.
- Oświadczamy, że w/w zamówienie wykonamy w terminie od 1 maja 2014 r. do dnia 30 kwietnia 2018 r.
- Gwarantujemy wykonanie całego zadania w oparciu o SIWZ i załączoną do niej dokumentację.
- Gwarantujemy uruchomienie i prowadzenie kasy w budynku Starostwa Powiatowego w Rybniku na warunkach określonych w SIWZ.

5. Oświadczamy, że całość prac składających się na zakres zamówienia wykonamy sami.
6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, dokumentacją i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz, że zdobyliśmy konieczne informacje do prawidłowego przygotowania oferty.
7. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
8. Oświadczamy, że zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia postanowienia i wzór umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
9. Osobami upoważnionymi do udzielania wszelkich wyjaśnień dotyczących złożonej oferty są:.....

.....
data i podpis wykonawcy