

RK.7135.92.2016

Zapytanie ofertowe

Zgodnie z art. 130a ust. 5f ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym (tekst jednolity Dz. U. z 2012 r. , poz. 1137 z późn. zm.) Starosta Rybnicki zaprasza do składania ofert dot. wykonania usługi przechowywania na parkingu strzeżonym pojazdów usuniętych z dróg na podstawie dyspozycji wydanej w oparciu o art. 130a ust. 1 i 2 ww ustawy .

Opis przedmiotu zamówienia zamieszczono w załączniku Nr 1 do niniejszego ogłoszenia.
Ofertę należy złożyć na formularzu stanowiącym załącznik Nr 2 do niniejszego ogłoszenia.

Ofertę należy złożyć do dnia **08.12.2016 r. do godz. 9.00** w siedzibie Starostwa Powiatowego w Rybniku ul. 3 Maja 31 pokój 118 (kancelaria). Zamawiający nie dopuszcza składania ofert za pośrednictwem faxu lub poczty elektronicznej.

Ofertę należy złożyć w formie pisemnej w zamkniętej kopercie. Koperta winna być opatrzona nazwą, adresem wykonawcy, a także opisem : **"Oferta dot. wykonania usługi przechowywania na parkingu strzeżonym pojazdów usuniętych z drogi - nie otwierać przed dniem 08.12.2016 r. godz. 9.00"**

Rozpatrzenie propozycji ofertowych nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu **08.12.2016 r. o godz. 10.00 pokój nr 115 .**

Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr telefonu 32 4234522 w 12 , kontaktując się z Panem Stanisławem Fojcik , w dniach :
poniedziałek - środa w godz. 7.30 - 15.30,
czwartek w godz. 7.30 - 18.00,
piątek w godz. 7.30 - 13.00.

Załączniki :

Nr 1. Opis przedmiotu zamówienia

Nr 2. Tabela opłat za przechowywanie pojazdów proponowana przez podmiot prowadzący parking strzeżony .

Załącznik Nr 1

do ogłoszenia z dnia **25.11.2016 r.**

dot. wykonania usługi przechowywania pojazdów na parkingu strzeżonym

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest przechowywanie na parkingu strzeżonym pojazdów usuniętych z dróg na podstawie art. 130a ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym w tym pojazdów typu : rower , motorower , motocykl , pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t , pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 t do 7,5 t , pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 7,5 t do 16 t , pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 16 t .

2. Termin realizacji usługi : w okresie od dnia **01.01.2017 r do dnia 31.12.2017 r.** , możliwość przechowania całodobowo przez 7 dni w tygodniu .

3. Wykonawca zobowiązany jest dysponować parkingiem spełniającym następujące wymogi :

- a) powierzchnia umożliwiająca przechowywanie co najmniej 25 samochodów osobowych i 2 pojazdów ciężarowych jednocześnie ,
- b) nawierzchnia parkingu utwardzona ,
- c) całodobowy dozór osobowy (wymagana obecność osoby dozorującej parking na terenie parkingu 24 godz. na dobę) ,
- d) oświetlony , ogrodzony ,
- e) zamykany w sposób uniemożliwiający wjazd i wyjazd pojazdu bez zezwolenia osoby dozorującej .

4. Wykonawca zobowiązany będzie :

- a) do odbioru przez całą dobę , 7 dni w tygodniu pojazdów usuniętych z dróg w trybie art. 130a ust. 1 i 2 ustawy – Prawo o ruchu drogowym ,
- b) do dokonywania pokwitowań odbioru pojazdu wobec podmiotu usuwającego pojazd ,
- c) do przyjęcia i zabezpieczenia przed dostępem osób postronnych dokumentów i kluczyków usuniętego pojazdu ,
- d) do prowadzenia ewidencji przechowywanych pojazdów obejmującej następujące dane: data i godz. przyjęcia pojazdu na parking , nr rejestr. pojazdu (w razie braku tablic rejestr. - nr VIN) , marka pojazdu , data i godz. wydania pojazdu z parkingu ,
- e) do przechowywania każdego przekazanego pojazdu w sposób zabezpieczający ten pojazd przed uszkodzeniem lub zniszczeniem ,
- f) do wydawania pojazdu z parkingu wyłącznie za pisemną zgodą oraz na każde żądanie Starosty Rybnickiego ,

- g) do pobierania od właścicieli pojazdów opłat należnych na rzecz Powiatu Rybnickiego za przechowywanie pojazdów . Wykonanie tej czynności dopuszcza się w dniach, kiedy właściciel pojazdu nie może dokonać wpłaty w kasie Starostwa Powiatowego tzn. w dniach powszednich po godzinach urzędowania Starostwa Powiatowego w Rybniku oraz w każdą sobotę i niedzielę oraz w święta. Przyjęcie wpłaty dokumentowane będzie na kwitariuszu przychodowym pobranym przez Wykonawcę w Wydziale Finansowym Starostwa Powiatowego w Rybniku . Oryginał pokwitowania wpłaty otrzymuje wpłacający , jedną kopie otrzymuje Wydział Komunikacji Starostwa Powiatowego w Rybniku , druga kopia pozostaje w kwitariuszu do rozliczenia w Wydziale Finansowym Starostwa Powiatowego w Rybniku. Kwitariusze anulowane bądź błędnie wypełnione należy zwrócić wraz z rozliczeniem . Z pobranych kwitariuszy Wykonawca będzie się rozliczał w Wydziale Finansowym Starostwa Powiatowego w Rybniku na koniec każdego miesiąca ,
- h) do dokonywania wpłat w kasie Starostwa Powiatowego w Rybniku lub na rachunek bankowy w terminie 7 dni po odebraniu przez wpłacającego pobranej opłaty ,
- i) do wydania pojazdu zatrzymanego przez inspektorów ITD po ustaniu przyczyny zatrzymania i po opłaceniu opłaty za holowanie (pilotowanie) i za parking oraz po otrzymaniu zezwolenia z ITD by pojazd mógł zostać wydany ,
- j) do wydania pojazdu zatrzymanego przez Policję po ustaniu przyczyny zatrzymania tj. po opłaceniu opłaty za holowanie (pilotowanie) i za parking , oraz po otrzymaniu zezwolenia z Policji by pojazd mógł zostać wydany .
- k) do przekazania niezwłocznie informacji o wydany pojeździe z parkingu strzeżonego do Starostwa Powiatowego w Rybniku w godzinach pracy urzędu .

5.Ceny zaoferowane w załączniku Nr 2 nie mogą przekroczyć stawek określonych uchwałą Nr XI/68/15 Rady Powiatu Rybnickiego z dnia 26 listopada 2015 r. w sprawie ustalenia wysokości opłat za ustalenia wysokości opłat za usuwanie pojazdów z drogi i ich przechowywanie na parkingu strzeżonym oraz wysokości kosztów w przypadku odstąpienia od wykonania dyspozycji usunięcia pojazdu opublikowanej na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Rybniku .

Załącznik Nr 2do ogłoszenia z dnia **25.11.2016 r.**

dot. wykonania usługi przechowywania pojazdów na parkingu strzeżonym

dniar.

.....

.....

(nazwa firmy , adres)

Oferta

Działając w imieniu oferuję wykonanie usługi przechowywania na parkingu strzeżonym pojazdów usuniętych z dróg w oparciu o art. 130a ustawy – Prawo o ruchu drogowym za cenę łączną zł brutto wyliczoną według poniższych cen jednostkowych .

**Tabela opłat za przechowywanie pojazdów
proponowanych przez podmiot prowadzący parking strzeżony**

Rodzaj pojazdu	Szacunkowa ilość pojazdów	Cena za każdą rozpoczętą dobę brutto	Łączna wartość brutto
1	2	3	(kol. 2 x 3)
Rower lub motorower	2	 zł	 zł
Motocykl	3	zł	 zł
Pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t	40	 zł	 zł
Pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 t do 7,5 t	2	 zł	 zł
Pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 7,5 t do 16 t	2	 zł	 zł
Pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 16 t	1	 zł	 zł
		Ogółem :	zł

Wyrażam zgodę na zamieszczanie w umowie powyższych cen jednostkowych bez negocjacji i korekt .

Oświadczam że:

- 1) przedmiotowe zamówienia zostanie wykonane zgodnie z warunkami i opisem zawartym w zaproszeniu do składania ofert z dnia **25.11.2016 r.** ;
- 2) zapoznałem się ze warunkami realizacji zamówienia i nie wnoszę do nich zastrzeżeń oraz, że

zdołałem informacje konieczne do prawidłowego przygotowania oferty;

3) posiadam uprawnienia do wykonywania przedmiotu zamówienia, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

4) dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Oświadczam , iż jestem świadomy, że ilości pojazdów wskazane powyższej tabeli mają charakter szacunkowy , obliczony wyłącznie na potrzeby oceny ofert . Rzeczywista liczba pojazdów oddawanych na przechowywanie może być mniejsza lub większa od wskazanej w tabeli, co nie będzie uprawniało do zgłoszenia pod adresem powiatu roszczeń finansowych lub odszkodowawczych .

.....
(data , podpis podmiotu)