

ZARZĄDZENIE NR 38/2018
Starosty Rybnickiego
z dnia 27 listopada 2018 r.

w sprawie realizacji zadań w poszczególnych stopniach alarmowych na terenie Powiatu Rybnickiego

Na podstawie zarządzenia nr 74 Prezesa Rady Ministrów z dnia 12 października 2011 r. w sprawie wykazu przedsięwzięć i procedur systemu zarządzania kryzysowego

zarządzam, co następuje:

§1

Wprowadzam do praktycznej realizacji moduły zadaniowe określone dla poszczególnych stopni alarmowych, stanowiące załącznik do niniejszego zarządzenia.

§2

Zobowiązuje się kierującymi działaniami, wykonawców i wspomagających do bezwzględnej realizacji przedsięwzięć ujętych w modułach zadaniowych z chwilą wprowadzenia stopni alarmowych.

§3

Moduły zadaniowe należy przechowywać w dokumentacji Samodzielnego Stanowiska ds. Obrony Cywilnej i Zarządzania Kryzysowego.

§4

Moduły zadaniowe stanowią załącznik funkcjonalny do Powiatowego Planu Zarządzania Kryzysowego.

§5

Wykonanie zarządzenia powierzam Wicestarosćcie.

§6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

STAROSTA
Damian Mrowiec

Starostwo Powiatowe w Rybniku

Samodzielne Stanowisko ds. Obrony Cywilnej i Zarządzania Kryzysowego

ZATWIERDZAM

STAROSTA

Damian Mrowiec

MODUŁY ZADANIOWE REALIZOWANE W POWIECIE RYBNICKIM W SYTUACJACH WPROWADZENIA NA OBSZARZE KRAJU STOPNI ALARMOWYCH

OPRACOWAŁ:

SAMODZIELNE STANOWISKO
DO SPRAW OBRONY CYWILNEJ
I ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO

mgr Patrycja Płocek -Pustelak

RYBNIK

LISTOPAD

2018 r.

STOPNIE ALARMOWE:

Stosowanie stopni alarmowych.

1. Zadania określone w katalogu stopni alarmowych są to działania porządkowo – ochronne realizowane w celu przeciwdziałania i minimalizacji skutków ataków terrorystycznych lub sabotażowych i polegają na skoordynowanym działaniu zarówno instytucji i organów krajowych, jak i państw – członków Organizacji Traktatu Północnoatlantyckiego (NATO).
2. Stopnie alarmowe mogą być wprowadzane, zmieniane i odwoływane w drodze zarządzenia przez:
 - 1) Prezesa Rady Ministrów, na obszarze kilku województw lub na całym terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 2) ministra lub kierownika urzędu centralnego w odniesieniu do wszystkich lub wybranych kierowników podległych, podporządkowanych i nadzorowanych jednostek organizacyjnych, formacji i urzędów;
 - 3) wojewodę w stosunku do obszarów, obiektów i urzędów według właściwości miejscowej, na obszarze całego lub części województwa.
3. Prezes Rady Ministrów, ministrowie i kierownicy urzędów centralnych oraz wojewodowie mogą wprowadzić, zmienić i odwołać stopień alarmowy kierując się posiadanymi informacjami dotyczącymi zdarzeń lub możliwości ich wystąpienia, w tym informacjami przekazanymi przez szefa Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego.
4. Organy wymienione w ust. 2 mogą przekazać wykonawcom zarządzenie o wprowadzeniu, zmianie i odwołaniu stopnia alarmowego przy użyciu powszechnie dostępnych środków łączności, poprzez podanie komunikatu np. „Wprowadza się stopień alarmowy”. Uzupełnieniem zarządzenia może być szczegółowa informacja przekazana wykonawcom, której klauzula niejawności będzie zależała od rodzaju zawartych w niej danych.
5. Organy wymienione w ust. 2 mogą ogłosić społeczeństwu komunikat o wprowadzeniu obowiązującego stopnia oraz wynikających z niego zaleceń oraz poprzez wykorzystanie obowiązującego stopnia oraz wynikających z niego zaleceń poprzez wykorzystanie funkcjonujących na danym terenie środków społecznego przekazu.
6. Organy wymienione w ust. 2 pkt. 2, niezwłocznie po wprowadzeniu stopnia alarmowego powiadamiają Dyrektora Rządowego Centrum Bezpieczeństwa.
7. Organ wymieniony w ust. 2 pkt. 3, niezwłocznie po wprowadzeniu stopnia alarmowego powiadamia Dyrektora Rządowego Centrum Bezpieczeństwa oraz właściwe organy samorządu terytorialnego i kierowników służb i instytucji zaangażowanych w realizację planowanych zadań.

Rodzaje i definicje.

1. **Pierwszy stopień alarmowy (stopień ALFA** według terminologii NATO) ma zastosowanie w przypadku uzyskania informacji o możliwości wystąpienia zdarzenia o charakterze terrorystycznym lub sabotażowym, którego rodzaj i zakres jest trudny do przewidzenia. Jego wprowadzenie ma charakter ogólnego ostrzeżenia, a okoliczności nie usprawiedliwiają uruchomienia przedsięwzięć zawartych w wyższych stopniach alarmowych. Wszystkie organy administracji publicznej i służby odpowiedzialne za bezpieczeństwo powinny być w stanie wprowadzić i utrzymywać przedsięwzięcia tego stanu alarmowego na czas nieograniczony.

2. **Drugi** stopień alarmowy (stopień **BRAVO** według terminologii NATO) ma zastosowanie w przypadku uzyskania informacji o możliwości wystąpienia zdarzenia o charakterze terrorystycznym lub sabotażowym. Stopień ten jest wprowadzany w przypadku zaistnienia zwiększonego i przewidywalnego zagrożenia działalnością terrorystyczną lub aktem sabotażu, jednakże konkretny cel ataku nie został zidentyfikowany. Wszystkie organy administracji publicznej i służby odpowiedzialne za bezpieczeństwo powinny posiadać możliwość utrzymania tego stopnia do chwili ustąpienia zagrożenia, nie naruszając swoich zdolności do bieżącego działania.
3. **Trzeci** stopień alarmowy (stopień **CHARLIE** według terminologii NATO) ma zastosowanie w przypadku jeżeli zaistniało konkretne zdarzenie, potwierdzające cel potencjalnego ataku terrorystycznego lub w przypadku uzyskania informacji o osobach (grupach) przygotowujących działania terrorystyczne lub sabotażowe, albo też wystąpiły zdarzenia o charakterze terrorystycznym lub sabotażowym godzące w bezpieczeństwo innych państw i stwarzające potencjalne zagrożenie dla Polski. Wprowadzenie przedsięwzięć tego stopnia na dłuższy czas może spowodować utrudnienia i będzie miało wpływ na funkcjonowanie służb odpowiedzialnych za zapewnienie bezpieczeństwa.
4. **Czwarty** stopień alarmowy (stopień **DELTA** według terminologii NATO) ma zastosowanie w przypadku wystąpienia zdarzenia o charakterze terrorystycznym lub sabotażowym, powodującego zagrożenie bezpieczeństwa Rzeczypospolitej polskiej lub bezpieczeństwa innych państw i stwarzającego zagrożenie dla Polski, albo też wysokiego prawdopodobieństwa wystąpienia takich działań na terytorium RP.

UWAGA: Wyższy stopień alarmowy może być wprowadzony z pominięciem niższych stopni.

Numer dokumentu 1	Rodzaj dokumentu	MODUŁ ZADANIOWY Przedsięwzięcia realizowane w ramach I stopnia alarmowego	Data opracowania	27.11. 2018 r.
	Treść dokumentu			
			Dokument opracował	Samodzielne Stanowisko ds. OC i ZK

- I. **CEL ZADANIA** – zapewnienie bezpieczeństwa pracownikom oraz interesantom Starostwa Powiatowego w Rybniku, mieszkańców Powiatu Rybnickiego oraz ochrona infrastruktury krytycznej poprzez wzmocnienie systemu ochrony obiektów, urządzeń i instalacji dla przeciwdziałania i minimalizacji skutków ataków terrorystycznych lub sabotażowych.
- II. **WARUNKI OPERACYJNE REALIZACJI ZADANIA.**
1. Niepokój wśród personelu i presja czasu, absencja pracowników, niepewność i strach personelu.
 2. Wystąpienie chaosu informacyjnego i elementów paniki, możliwy chaos organizacyjny.
 3. Brak zasilania w energię elektryczną, utrudnienia w łączności.
- III. **GLÓWNE PRZEDSIĘWZIĘCIA DO WYKONANIA W RAMACH ZADANIA** w odniesieniu do:

Przedsięwzięcia	Podstawy (prawne) działań
Po wprowadzeniu pierwszego stopnia alarmowego należy wykonać w szczególności następujące zadania: 1. Na rzecz ochrony infrastruktury: a) informować mieszkańców o konieczności zachowania wzmożonej czujności w stosunku do osób, zachowujących się w sposób wzbudzający podejrzenia, b) zapewnić dostępność w trybie alarmowym członków personelu niezbędnego do wzmocnienia ochrony obiektów, c) przeprowadzać wzmożone kontrole pojazdów oraz osób wchodzących na teren obiektów, d) ograniczyć w obrębie instytucji ruch pojazdów i osób do niezbędnego minimum, e) sprawdzać na zewnątrz i od wewnątrz budynki będące w stałym użyciu, pod względem podejrzanych zachowań osób oraz w poszukiwaniu podejrzanych przedmiotów, f) zamknąć i zabezpieczyć nie używane regularnie budynki i pomieszczenia, g) sprawdzić działanie środków łączności funkcjonujących na potrzeby systemu kierowania, h) dokonać przeglądu wszystkich procedur, rozkazów, szczegółowych wymagań osobowych i logistycznych oraz zadań związanych z wprowadzeniem wyższych stopni alarmowych, i) sprawdzić działanie instalacji alarmowych oraz przepustowość dróg ewakuacji.	Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1401z późn. zm.) Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 995 z późn. zm.) Ustawa z dnia 10 czerwca 2016 r. (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 452 z późn. zm.) Zarządzenie Nr 74 Prezesa Rady Ministrów z dnia 12 października 2011 r. w sprawie wykazu przedsięwzięć i procedur systemu zarządzania kryzysowego; Zarządzenie Nr.... Prezesa Rady Ministrów z dnia ... w sprawie wprowadzenia stopnia alarmowego Zarządzenie nr 38/2018 Starosty Rybnickiego z dnia 27 listopada 2018 r. w sprawie realizacji zadań w poszczególnych stopniach alarmowych na terenie Powiatu Rybnickiego

	2. Na rzecz ochrony ludności: 1) Prowadzić wzmożoną kontrolę miejsc dużych skupisk ludzkich, obiektów użyteczności publicznej oraz innych potencjalnych pozamilitarnych obiektów ataku, w celu wzmocnienia ochrony. 2) Informować odpowiednie służby w przypadku zauważenia: nieznanymi pojazdami na terenie instytucji publicznych lub innych ważnych obiektów, porzuconych paczek i bagaży lub w przypadku zaobserwowania jakichkolwiek innych oznak nietypowej działalności.
--	--

IV. KONCEPCJA DZIAŁANIA.

A. Tryb uruchamiania zasobów	Wykonawcy
1. Zarządzenie wprowadzające stopień alarmowy zostanie przesłane do Starostwa Powiatowego w Rybniku z Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego w Rybniku, które to otrzymuje taką informację z Wojewódzkiego Centrum Zarządzania Kryzysowego w Katowicach. Osoba, która otrzyma dokument, o którym mowa wyżej, przedstawia go niezwłocznie Staroście Rybnickiemu. Do szybkiego przekazywania informacji związanych z wprowadzaniem pierwszego stopnia alarmowego i wezwania niezbędnych osób można wykorzystać służbę stałego dyżuru lub zwycajowy sposób powiadamiania. Starosta Rybnicki na podstawie Zarządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wprowadzenia stopnia alarmowego wprowadza na terenie Powiatu Rybnickiego zgodnie z Zarządzeniem Prezesa Rady Ministrów właściwy stopień alarmowy. Zarządzenie niezwłocznie przekazuje się kierownikom wydziałów, referatów oraz jednostek organizacyjnych Starostwa Powiatowego, nakazując realizację procedur opisanych w niniejszych modułach zadaniowych. Nakazuje się kierownikom: a) informować podległy personel o konieczności zachowania wzmożonej czujności w stosunku do osób, zachowujących się w sposób wzbudzający podejrzenia, b) zapewnić dostępność w trybie alarmowym członków personelu niezbędnego do wzmocnienia ochrony obiektów, c) ograniczyć w obrębie Starostwa Powiatowego ruch pojazdów i osób do niezbędnego minimum, d) sprawdzać na zewnątrz i od wewnątrz budynki będące w stałym użyciu, pod względem podejrzanych zachowań osób oraz w poszukiwaniu podejrzanych przedmiotów, e) zamknąć i zabezpieczyć nie używane regularnie budynki i pomieszczenia, f) sprawdzić działanie środków łączności funkcjonujących na potrzeby systemu kierowania,	Starosta Wicestarosta Sekretarz Sekretariat Samodzielne Stanowisko ds. OC i ZK Kierownicy wydziałów, referatów oraz jednostek organizacyjnych pracowników

g) dokonać przeglądu wszystkich procedur, rozkazów, szczegółowych wymagań osobowych i logistycznych oraz zadań związanych z wprowadzeniem wyższych stopni alarmowych, h) sprawdzić działanie instalacji alarmowych oraz przepustowość dróg ewakuacji, i) prowadzić wzmożoną kontrolę miejsc dużych skupisk ludzkich, obiektów użyteczności publicznej oraz innych potencjalnych pozamilitarnych obiektów ataku, w celu wzmocnienia ochrony. W Starostwie Powiatowym w Rybniku część parkingu oraz część budynku posiada monitoring. Z chwilą ogłoszenia zarządzenia o wprowadzeniu stopnia alarmowego istnieje konieczność wzmocnienia systemu ochrony obiektów, urządzeń i instalacji dla przeciwdziałania i minimalizacji skutków ataków terrorystycznych lub sabotażowych. 2. W sytuacji gdy informację o wejściu w życie zarządzenia wprowadzającego stopień alarmowy otrzyma pracownik Samodzielne Stanowisko ds OC i ZK wyznaczony do zapewnienia całodobowego alarmowania członków PZZK, przekazuje ją niezwłocznie Staroście Rybnickiemu	
B. Organizacja kierowania Starosta Rybnicki kieruje realizacją zadań ze Stanowiska Kierowania zorganizowanego w Starostwie Powiatowym w Rybniku. Decyzje w sprawach zarządzania kryzysowego Starosta podejmuje osobiście lub przy pomocy pracowników wchodzących w skład PZZK. Skład zespołu może ulegać zmianom w zależności od sytuacji. Wyznaczeni członkowie PZZK pozostają w całodobowej gotowości do udziału w posiedzeniu PZZK. 1) Przyjmuje się, że zasadniczym miejscem pracy PZZK będzie Sala Narad Starostwa Powiatowego w Rybniku. 2) Wypracowane decyzje przekazuje się niezwłocznie wykonawcom w formie pisemnej z podpisem Starosty lub upoważnionej przez niego osoby. 3) W sytuacji szczególnego zagrożenia na terenie Powiatu przewiduje się, że w posiedzeniu PZZK mogą wziąć udział, na wniosek Starosty, inni zaproszeni specjaliści nie będący pracownikami Starostwa Powiatowego w Rybniku w tym przedstawiciele ABW, Policji, Państwowej Straży Pożarnej. 4) Starostwo Powiatowe pracuje w trybie właściwym dla okresu pokoju przy wdrożonych środkach ostrożności opisanych w niniejszym module. 5) Wicestarosta lub Sekretarz organizuje i koordynuje proces realizacji zadań pierwszego stopnia alarmowego w Starostwie. 6) Starosta Rybnicki o wprowadzonych ograniczeniach w funkcjonowaniu Starostwa Powiatowego informuje Wojewodę Śląskiego.	Wykonawcy Członkowie PZZK Wicestarosta Sekretarz

C. Przedsięwzięcia reagowania	Wykonawcy
Dokumentowanie działań przebiega następująco: 1) Z przebiegu posiedzenia PZZK powstaje protokół. 2) Przekazywane przez służbę stałego dyżuru zadania i meldunki zwrotne (gdy zostanie uruchomiony) zapisywane są w Dzienniku Działania Stałego Dyżuru. 3) Korespondencja związana z wprowadzonymi stopniami alarmowymi jest gromadzona w dokumentacji Samodzielnego Stanowiska ds. OC i ZK. W razie wystąpienia incydentu spowodowanego działaniem terrorystycznym lub aktem sabotażu gdzie poszkodowani będą ludzie, konieczne jest zorganizowanie współdziałania z jednostkami służb ratowniczych, policja i prokuratura. Współdziałanie w miejscu powstania incydentu organizuje Wicestarosta lub inna osoba wyznaczona przez Starostę. Istotą współdziałania jest wspólne, skoordynowane działanie wykonawców w realizacji ustalonego celu. Współdziałanie obejmuje: 1) Organizację PZZK, 2) Organizację współdziałania z Policją, 3) Współdziałanie z jednostkami systemu Państwowego Ratownictwo Medyczne, 4) Współdziałanie z jednostkami Państwowej Straży Pożarnej, 5) Współdziałanie z Prokuraturą. W sytuacji powstania incydentu, o którym mowa wyżej, konieczne jest zorganizowanie systemu powiadamiania rodzin osób poszkodowanych oraz skuteczna obsługa medialna ze strony PZZK. Wymaga to spełnienia kilku warunków: 1) Wyznaczenia osoby do kontaktów z mediami. 2) Zapewnienia jej odpowiedniego specjalistycznego przeszkolenia. 3) Zapewnienia w czasie kryzysu właściwego dopływu informacji. 4) Przygotowania całego składu osobowego PZZK do realizacji polityki medialnej. Za kontakty z mediami odpowiada w Starostwie Powiatowym wyznaczona do tego osoba, która podlega Staroście. Obowiązkiem Rzecznika Prasowego będzie realizacja następujących przedsięwzięć: 1) Zorganizowanie punktu prasowego. 2) Podawanie tylko informacji dotyczących zdarzenia i sposobu prowadzenia akcji. 3) Współpraca ze Śląskim Urzędem Wojewódzkim oraz rzecznikami prasowymi służb ratowniczych, policji i prokuratury.	Samodzielne Stanowisko ds. OC i ZK Wicestarosta Sekretarz

W przypadku wystąpienia incydentu w urzędzie lub na terenie Powiatu Rybnickiego, zaleca się unikanie szybkiego wskazywania przyczyn lub winy. Oficjalne komentarze na ten temat powinny pojawiać się dopiero po dokładnym wyjaśnieniu wszystkich zagadnień.	
D. Wsparcie bieżące W sytuacji powstania incydentu gdzie w wyniku ataku terrorystycznego lub aktu sabotażu poszkodowani będą ludzie. Ważne jest zorganizowanie pomocy dla rodzin osób poszkodowanych. Oni powinni otrzymywać informacje wyprzedzające media. Mają być informowani o losie bliskich, którzy ucierpieli w wyniku zamachu terrorystycznego. Osoby dowodzące akcją ratowniczą powinny panować nad przepływem informacji. W pierwszej kolejności informuje się rodziny poszkodowanych, później media. Rodziny powinny dostawać stale rzetelne, bieżące, prawdziwe, sprawdzone i potwierdzone informacje, żeby nie dowiadywały się o losie bliskich pokątnie czy z plotek. Wsparcie dla krewnych i bliskich dotyczy w szczególności następujących przedsięwzięć: 1) Przygotowania niezbędnych pomieszczeń do ich przyjęcia w poszczególnych gminach na terenie Powiatu Rybnickiego 2) Wsparcia psychologicznego, realizowanego przez psychologów z Ośrodka Interwencji Kryzysowej, lub pracowników Starostwa Powiatowego, gdy istnieje taka możliwość. 3) Zapewnienie wykwalifikowanego personelu do obsługi tych osób oraz wyznaczenia pracownika odpowiedzialnego za funkcjonowanie całości miejsca obsługi poszkodowanych, zapewnienie regularnego dostępu do informacji o poszkodowanych, udzielanych przez osoby wyznaczone. 4) Wyznaczenie i przydzielenie indywidualnej opieki dla rodzin poszkodowanych.	Wykonawcy Samodzielne Stanowisko ds. OC i ZK Wicestarosta Kierownicy jednostek organizacyjnych PCPR w Rybniku przy współpracy z GOPS

V. POTRZEBY W PRZYPADKU PRZEDŁUŻAJĄCYCH SIĘ DZIAŁAŃ.

Starosta Rybnicki może wnioskować o użycie pododdziałów Sił Zbrojnych w szczególnej sytuacji wymagającej wykonania zadań specjalnych, m.in. poszukiwawczo – ratowniczych, ewakuacji poszkodowanej ludności i mienia, izolowania obszaru występowania zagrożeń lub miejsca prowadzenia akcji ratowniczej, wykonywania prac zabezpieczających, ratowniczych i ewakuacyjnych przy zagrożonych obiektach budowlanych, prowadzenia prac wymagających użycia specjalistycznego sprzętu technicznego.

VI. BUDŻET ZADANIA.

Źródłem finansowania działań, niezbędnych zakupów sprzętu oraz dodatkowego wyposażenia jest:

1. Środki własne.
2. Dodatkowe środki finansowe pozyskane w trybie ustawy o finansach publicznych.

Numer dokumentu 2	Rodzaj dokumentu	MODUŁ ZADANIOWY Przedsięwzięcia realizowane w ramach II stopnia alarmowego	Data opracowania	27.11. 2018 r.
	Treść dokumentu			
			Dokument opracował	Samodzielne Stanowisko ds. OC i ZK

I. **CEL ZADANIA** – zapewnienie bezpieczeństwa pracownikom oraz interesantom Starostwa Powiatowego w Rybniku, mieszkańców Powiatu Rybnickiego oraz ochrona infrastruktury krytycznej poprzez wzmocnienie systemu ochrony obiektów, urządzeń i instalacji dla przeciwdziałania i minimalizacji skutków ataków terrorystycznych lub sabotażowych.

II. WARUNKI OPERACYJNE REALIZACJI ZADANIA.

1. Niepokój wśród personelu i presja czasu, absencja pracowników, niepewność i strach personelu.
2. Wystąpienie chaosu informacyjnego i elementów paniki, możliwy chaos organizacyjny.
3. Utrudnienia w dostępie do osób funkcyjnych (nieobecność lub brak możliwości skontaktowania się).
4. Brak zasilania w energię elektryczną, utrudnienia w łączności.

III. GŁÓWNE PRZEDSIĘWZIĘCIA DO WYKONANIA W RAMACH ZADANIA w odniesieniu do:

Przedsięwzięcia	Podstawy (prawne) działań
Po wprowadzeniu drugiego stopnia alarmowego należy wykonać wszystkie zadania wymienione dla pierwszego stopnia alarmowego. Ponadto należy wykonać w szczególności następujące zadania: 1. Na rzecz ochrony infrastruktury: a) ostrzec mieszkańców o możliwych formach ataku, zapewnić dostępność w trybie alarmowym personelu wyznaczonego do wdrażania procedur działania na wypadek ataków terrorystycznych i sabotażowych, b) wzmocnić ochronę ważnych obiektów publicznych oraz sprawdzić systemy ochrony obiektów ochraniających przez specjalistyczne służby ochrony, c) wzmocnić kontrole wszystkich przesyłek pocztowych kierowanych do instytucji, d) dokonać przeglądu stanu posiadanych zapasów materiałowych i sprzętu, e) poddać kontroli przy wejściu osoby wchodzące na teren obiektu oraz ich bagaże, paczki i inne pojemniki, f) zapewnić ochronę środków transportu służbowego poza terenem obiektu, wprowadzić kontrolę pojazdu przed wejściem do samochodu i jego uruchomieniem.	Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1401z późn. zm.) Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 995 z późn. zm.) Ustawa z dnia 10 czerwca 2016 r. (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 452 z późn. zm.) Zarządzenie Nr 74 Prezesa Rady Ministrów z dnia 12 października 2011 r. w sprawie wykazu przedsięwzięć i procedur systemu zarządzania kryzysowego; Zarządzenie Nr.... Prezesa Rady Ministrów z dnia ... w sprawie wprowadzenia stopnia alarmowego Zarządzenie nr 38/2018 Starosty Rybnickiego z dnia 27 listopada 2018 r. w sprawie realizacji zadań w poszczególnych stopniach alarmowych na terenie Powiatu Rybnickiego

	2. Na rzecz ochrony ludności: 1) Wprowadzić nieregularne patrole do kontrolowania pojazdów, ludzi oraz budynków publicznych w rejonach zagrożonych. 2) Prowadzić akcję informacyjno – instruktażową dla personelu dotyczącą potencjalnego zagrożenia, jego skutków i sposobu postępowania.
--	---

IV. KONSEPCJA DZIAŁANIA.

A. Tryb uruchamiania zasobów	Wykonawcy
1. Zarządzenie wprowadzające stopień alarmowy zostanie przesłane do Starostwa Powiatowego w Rybniku z Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego w Rybniku, które to otrzymuje taką informację z Wojewódzkiego Centrum Zarządzania Kryzysowego w Katowicach. Osoba, która otrzyma dokument, o którym mowa wyżej, przedstawia go niezwłocznie Staroście Rybnickiemu. Do szybkiego przekazywania informacji związanych z wprowadzaniem drugiego stopnia alarmowego i wezwania niezbędnych osób można wykorzystać służbę stałego dyżuru lub zwyczajowy sposób powiadamiania. Starosta Rybnicki na podstawie Zarządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wprowadzenia stopnia alarmowego wprowadza na terenie Powiatu Rybnickiego zgodnie z Zarządzeniem Prezesa Rady Ministrów właściwy stopień alarmowy. Zarządzenie niezwłocznie przekazuje się kierownikom jednostek organizacyjnych Starostwa Powiatowego, nakazując realizację procedur opisanych w niniejszych modułach zadaniowych. Nakazuje się kierownikom: a) ostrzec mieszkańców powiatu o możliwych formach ataku, b) zapewnić dostępność w trybie alarmowym personelu wyznaczonego do wdrożenia procedur działania na wypadek ataków terrorystycznych i sabotażowych, c) wzmocnić ochronę ważnych obiektów położonych na terenie powiatu oraz sprawdzić funkcjonujące systemy ochrony obiektów, d) wzmocnić kontrolę wszystkich przesyłek pocztowych kierowanych do wszystkich jednostek organizacyjnych powiatu, e) poddać kontroli przy wejściu osoby wchodzące na teren obiektów oraz ich bagaże, paczki i inne pojemniki, f) zapewnić ochronę środków transportu służbowego poza terenem obiektów, wprowadzić kontrolę pojazdu przed wejściem do samochodu i jego uruchomieniem,	Starosta Wicestarosta Sekretarz Sekretariat, Samodzielne Stanowisko ds. OC i ZK, Kierownicy wydziałów, referatów oraz jednostek organizacyjnych pracownicy

g) wprowadzić nieregularne patrole do kontrolowania pojazdów, ludzi oraz budynków publicznych w rejonach zagrożonych, h) prowadzić akcję informacyjno – instruktażową dla mieszkańców powiatu dotyczącą potencjalnego zagrożenia, jego skutków i sposobu postępowania. W Starostwie Powiatowym w Rybniku część parkingu oraz część budynku posiada monitoring. Z chwilą ogłoszenia zarządzenia o wprowadzeniu stopnia alarmowego istnieje konieczność wzmocnienia systemu ochrony obiektów, urządzeń i instalacji dla przeciwdziałania i minimalizacji skutków ataków terrorystycznych lub sabotażowych. 2. W sytuacji gdy informację o wejściu w życie zarządzenia wprowadzającego stopień alarmowy otrzyma pracownik Samodzielne Stanowisko ds OC i ZK wyznaczony do zapewnienia całodobowego alarmowania członków PZZK, przekazuje ją niezwłocznie Staroście Rybnickiemu	
B. Organizacja kierowania Starosta Rybnicki kieruje realizacją zadań ze Stanowiska Kierowania zorganizowanego w Starostwie Powiatowym. Decyzje w sprawach zarządzania kryzysowego Starosta podejmuje osobiście lub przy pomocy pracowników wchodzących w skład PZZK. Skład zespołu może ulegać zmianom w zależności od sytuacji. Wyznaczeni członkowie PZZK pozostają w całodobowej gotowości do udziału w posiedzeniu PZZK. 1) Przyjmuje się, że zasadniczym miejscem pracy PZZK będzie Sala Narad Starostwa Powiatowego. 2) Wypracowane decyzje przekazuje się niezwłocznie wykonawcom w formie pisemnej z podpisem Starosty lub upoważnionej przez niego osoby. 3) W sytuacji szczególnego zagrożenia na terenie powiatu przewiduje się, że w posiedzeniu PZZK mogą wziąć udział, na wniosek Starosty, inni zaproszeni specjaliści nie będący pracownikami Starostwa Powiatowego w tym przedstawiciele ABW, Policji, Państwowej Straży Pożarnej. 4) Starostwo Powiatowe pracuje w trybie właściwym dla okresu pokoju przy wdrożonych środkach ostrożności opisanych w niniejszym module. 5) Wicestarosta lub Sekretarz organizuje i koordynuje proces realizacji zadań drugiego stopnia alarmowego w Starostwie Powiatowym. 6) Starosta o wprowadzonych ograniczeniach w funkcjonowaniu Starostwa Powiatowego informuje Wojewodę Śląskiego.	Wykonawcy Członkowie PZZK Wicestarosta Sekretarz
C. Przedsięwzięcia reagowania Dokumentowanie działań przebiega następująco: 1) Z przebiegu posiedzenia PZZK powstaje protokół. 2) Przekazywane przez służbę stałego dyżuru zadania i meldunki zwrotne (gdy zostanie uruchomiony)	Wykonawcy Samodzielne Stanowisko ds. OC i ZK Wicestarosta Sekretarz

	zapisywane są w Dzienniku Działania Stałego Dyżuru. 3) Korespondencja związana z wprowadzonymi stopniami alarmowymi jest gromadzona w dokumentacji Samodzielnego Stanowiska ds. OC i ZK. W razie wystąpienia incydentu spowodowanego działaniem terrorystycznym lub aktem sabotażu gdzie poszkodowani będą ludzie, konieczne jest zorganizowanie współdziałania z jednostkami służb ratowniczych, policja i prokuratura. Współdziałanie w miejscu powstania incydentu organizuje Wicestarosta lub inna osoba wyznaczona przez Starostę. Istotą współdziałania jest wspólne, skoordynowane działanie wykonawców w realizacji ustalonego celu. Współdziałanie obejmuje: 1) Organizację PZZK. 2) Organizację współdziałania z Policją. 3) Współdziałanie z jednostkami systemu Państwowego Ratownictwa Medyczne. 4) Współdziałanie z jednostkami Państwowej Straży Pożarnej. 5) Współdziałanie z Prokuraturą. W sytuacji powstania incydentu, o którym mowa wyżej, konieczne jest zorganizowanie systemu powiadamiania rodzin osób poszkodowanych oraz skuteczna obsługa medialna ze strony PZZK. Wymaga to spełnienia kilku warunków: 1) Wyznaczenia osoby do kontaktów z mediami. 2) Zapewnienia jej odpowiedniego specjalistycznego przeszkolenia. 3) Zapewnienia w czasie kryzysu właściwego dopływu informacji. 4) Przygotowania całego składu osobowego PZZK do realizacji polityki medialnej. Za kontakty z mediami odpowiada wyznaczona osoba, która podlega Staroście. Obowiązkiem Rzecznika Prasowego będzie realizacja następujących przedsięwzięć: 1) Zorganizowanie punktu prasowego. 2) Podawanie tylko informacji dotyczących zdarzenia i sposobu prowadzenia akcji. 3) Współpraca ze Śląskim Urzędem Wojewódzkim oraz rzecznikami prasowymi służb ratowniczych, policji i prokuratury. W przypadku wystąpienia incydentu w urzędzie lub na terenie Powiatu Rybnickiego, zaleca się unikanie szybkiego wskazywania przyczyn lub winy. Oficjalne komentarze na ten temat powinny pojawiać się dopiero po dokładnym wyjaśnieniu wszystkich zagadnień.
--	---

D. Wsparcie bieżące	Wykonawcy
Wydaje się wskazanym wsparcie Policji lub ABW w prowadzeniu akcji informacyjnej na terenie Powiatu Rybnickiego W sytuacji powstania incydentu w wyniku ataku terrorystycznego lub aktu sabotażu poszkodowani będą ludzie. Ważne jest zorganizowanie pomocy dla rodzin osób poszkodowanych. Oni powinni otrzymywać informacje wyprzedzające media. Mają być informowani o losie bliskich, którzy ucierpieli w wyniku zamachu terrorystycznego. Osoby dowodzące akcją ratowniczą powinny panować nad przepływem informacji. W pierwszej kolejności informuje się rodziny poszkodowanych, później media. Rodziny powinny dostawać stale rzetelne, bieżące, prawdziwe, sprawdzone i potwierdzone informacje, żeby nie dowiadywały się o losie bliskich pokątnie czy z plotek. Wsparcie dla krewnych i bliskich dotyczy w szczególności następujących przedsięwzięć: 1) Przygotowania niezbędnych pomieszczeń do ich przyjęcia w poszczególnych gminach na terenie Powiatu Rybnickiego. 2) Wsparcia psychologicznego, realizowanego przez psychologów z Ośrodka Interwencji Kryzysowej, lub pracowników Starostwa Powiatowego, gdy istnieje taka możliwość. 3) Zapewnienie wykwalifikowanego personelu do obsługi tych osób oraz wyznaczenia pracownika odpowiedzialnego za funkcjonowanie całości miejsca obsługi poszkodowanych, zapewnienie regularnego dostępu do informacji o poszkodowanych, udzielanych przez osoby wyznaczone. 4) Wyznaczenie i przydzielenie indywidualnej opieki dla rodzin poszkodowanych.	Samodzielne Stanowisko ds. OC i ZK Wicestarosta Kierownicy jednostek organizacyjnych PCPR w Rybniku przy współpracy z GOPS

V. POTRZEBY W PRZYPADKU PRZEDŁUŻAJĄCYCH SIĘ DZIAŁAŃ.

Starosta Rybnicki może wnioskować o użycie pododdziałów Sił Zbrojnych w szczególnej sytuacji wymagającej wykonania zadań specjalnych, m.in. poszukiwawczo – ratowniczych, ewakuacji poszkodowanej ludności i mienia, izolowania obszaru występowania zagrożeń lub miejsca prowadzenia akcji ratowniczej, wykonywania prac zabezpieczających, ratowniczych i ewakuacyjnych przy zagrożonych obiektach budowlanych, prowadzenia prac wymagających użycia specjalistycznego sprzętu technicznego.

VI. BUDŻET ZADANIA.

Źródłem finansowania działań, niezbędnych zakupów sprzętu oraz dodatkowego wyposażenia jest:

1. Środki własne.
2. Dodatkowe środki finansowe pozyskane w trybie ustawy o finansach publicznych.

Numer dokumentu 3	Rodzaj dokumentu	MODUŁ ZADANIOWY Przedsięwzięcia realizowane w ramach III stopnia alarmowego	Data opracowania Dokument opracował	Listopad 2018 r. Samodzielne Stanowisko ds. OC i ZK
	Treść dokumentu			

I. **CEL ZADANIA** – zapewnienie bezpieczeństwa pracownikom oraz interesantom Starostwa Powiatowego w Rybniku, mieszkańców Powiatu Rybnickiego oraz ochrona infrastruktury krytycznej poprzez wzmocnienie systemu ochrony obiektów, urządzeń i instalacji dla przeciwdziałania i minimalizacji skutków ataków terrorystycznych lub sabotażowych.

II. WARUNKI OPERACYJNE REALIZACJI ZADANIA.

1. Niepokój wśród personelu i presja czasu, absencja pracowników, niepewność i strach personelu.
2. Wystąpienie chaosu informacyjnego i elementów paniki, możliwy chaos organizacyjny.
3. Utrudnienia w dostępie do osób funkcyjnych (nieobecność lub brak możliwości skontaktowania się).
4. Brak zasilania w energię elektryczną, utrudnienia w łączności.
5. Zagrożenia dla życia i zdrowia ludzi i ich mienia.

III. GŁÓWNE PRZEDSIĘWZIĘCIA DO WYKONANIA W RAMACH ZADANIA w odniesieniu do:

Przedsięwzięcia	Podstawy (prawne) działań
Po wprowadzeniu trzeciego stopnia alarmowego należy wykonać wszystkie zadania wymienione dla pierwszego i drugiego stopnia alarmowego. Ponadto należy wykonać w szczególności następujące zadania: 1. Na rzecz ochrony infrastruktury: a) wprowadzić dyżury dla osób funkcyjnych odpowiedzialnych za wprowadzanie procedur działania na wypadek aktów terroru lub sabotażu, b) ograniczyć do minimum liczbę miejsc ogólnodostępnych w obiekcie/rejonie obiektu, c) w uzasadnionych wypadkach wprowadzić ścisłą kontrolę osób i pojazdów przy wejściu/wjeździe na teren obiektów, d) wprowadzić scentralizowane parkowanie, w dużej odległości od najważniejszych obiektów. e) wydać środki ochrony osobistej uprawnionym osobom wyznaczonym do wykonywania zadań ochronnych, f) wzmocnić służbę ochronną oraz częstotliwość patrolowania obiektów,	Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1401z późn. zm.) Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 995 z późn. zm.) Ustawa z dnia 10 czerwca 2016 r. (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 452 z późn. zm.) Zarządzenie Nr 74 Prezesa Rady Ministrów z dnia 12 października 2011 r. w sprawie wykazu przedsięwzięć i procedur systemu zarządzania kryzysowego; Zarządzenie Nr.... Prezesa Rady Ministrów z dnia ... w sprawie wprowadzenia stopnia alarmowego Zarządzenie nr 38/2018 Starosty Rybnickiego z dnia 27 listopada 2018 r. w sprawie realizacji zadań w poszczególnych stopniach alarmowych na terenie

g) wprowadzić całodobowy nadzór miejsc podlegających ochronie.	Powiatu Rybnickiego
2. Na rzecz ochrony ludności: 1) Dokonać przeglądu dostępnej bazy i środków medycznych pod kątem możliwości wykorzystania w przypadku ataku terrorystycznego lub sabotażowego. 2) Zweryfikować dane o obiektach przeznaczonych dla potrzeb tymczasowego pobytu ludności. 3) Rozważyć i zdecydować o wdrożeniu dodatkowych przedsięwzięć właściwych dla rodzaju zagrożenia.	

IV. KONCEPCJA DZIAŁANIA.

A. Tryb uruchamiania zasobów		Wykonawcy
1. Zarządzenie wprowadzające stopień alarmowy zostanie przesłane do Starostwa Powiatowego w Rybniku z Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego w Rybniku, które to otrzymuje taką informację z Wojewódzkiego Centrum Zarządzania Kryzysowego w Katowicach. Osoba, która otrzyma dokument, o którym mowa wyżej, przedstawia go niezwłocznie Staroście Rybnickiemu. Do szybkiego przekazywania informacji związanych z wprowadzaniem trzeciego stopnia alarmowego i wezwania niezbędnych osób można wykorzystać służbę stałego dyżuru lub zwyczajowy sposób powiadamiania. Starosta Rybnicki na podstawie Zarządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wprowadzenia stopnia alarmowego wprowadza na terenie Powiatu Rybnickiego zgodnie z Zarządzeniem Prezesa Rady Ministrów właściwy stopień alarmowy. Zarządzenie niezwłocznie przekazuje się kierownikom jednostek organizacyjnych Starostwa Powiatowego, nakazując realizację procedur opisanych w niniejszych modułach zadaniowych. Nakazuje się kierownikom: a) wprowadzić dyżury dla osób funkcyjnych odpowiedzialnych za wprowadzanie procedur działania na wypadek aktów terroru lub sabotażu, b) ograniczyć do minimum liczbę miejsc ogólnodostępnych w obiekcie/rejonie obiektu, c) w uzasadnionych wypadkach wprowadzić ścisłą kontrolę osób i pojazdów przy wejściu/wjeździe na teren obiektów, d) wprowadzić scentralizowane parkowanie, w dużej odległości od najważniejszych obiektów, e) wzmocnić służbę ochronną oraz częstotliwość patrolowania obiektów,		Starosta Wicestarosta Sekretarz Sekretariat, Samodzielne Stanowisko ds. OC i ZK, Kierownicy wydziałów, referatów oraz jednostek organizacyjnych pracownicy

f) wprowadzić całonocny nadzór miejsc podlegających ochronie, g) dokonać przeglądu dostępnej bazy i środków medycznych pod kątem możliwości wykorzystania w przypadku ataku terrorystycznego lub sabotażowego, h) zweryfikować dane o obiektach przeznaczonych dla potrzeb tymczasowego pobytu ludności, i) rozważyć i zdecydować o wdrożeniu dodatkowych przedsięwzięć właściwych dla rodzaju zagrożenia. W Starostwie Powiatowym w Rybniku część parkingu oraz część budynku posiada monitoring. Z chwilą ogłoszenia zarządzenia o wprowadzeniu stopnia alarmowego istnieje konieczność wzmocnienia systemu ochrony obiektów, urządzeń i instalacji dla przeciwdziałania i minimalizacji skutków ataków terrorystycznych lub sabotażowych. 2. W sytuacji gdy informację o wejściu w życie zarządzenia wprowadzającego stopień alarmowy otrzyma pracownik Samodzielne Stanowisko ds. OC i ZK wyznaczony do zapewnienia całonocnego alarmowania członków PZZK, przekazuje ją niezwłocznie Staroście.	
B. Organizacja kierowania Starosta Rybnicki kieruje realizacją zadań ze Stanowiska Kierowania zorganizowanego w Starostwie Powiatowym w Rybniku. Decyzje w sprawach zarządzania kryzysowego Starosta podejmuje osobiście lub przy pomocy pracowników wchodzących w skład PZZK. Skład zespołu może ulegać zmianom w zależności od sytuacji. Wyznaczeni członkowie PZZK pozostają w całonocnej gotowości do udziału w posiedzeniu PZZK. 1) Przyjmuje się, że zasadniczym miejscem pracy PZZK będzie Sala Narad Starostwa Powiatowego w Rybniku. 2) Wypracowane decyzje przekazuje się niezwłocznie wykonawcom w formie pisemnej z podpisem Starosty lub upoważnionej przez niego osoby. 3) W sytuacji szczególnego zagrożenia na terenie powiatu przewiduje się, że w posiedzeniu PZZK mogą wziąć udział, na wniosek Starosty, inni zaproszeni specjaliści nie będący pracownikami Starostwa Powiatowego w Rybniku w tym przedstawiciele ABW, Policji, Państwowej Straży Pożarnej. 4) Starostwo Powiatowe pracuje w trybie właściwym dla okresu pokoju przy wdrożonych środkach ostrożności opisanych w niniejszym module. 5) Wicestarosta lub Sekretarz organizuje i koordynuje proces realizacji zadań trzeciego stopnia alarmowego w Starostwie Powiatowym. 6) Starosta o wprowadzonych ograniczeniach w funkcjonowaniu Starostwa Powiatowego informuje Wojewodę Śląskiego.	Wykonawcy Członkowie PZZK Wicestarosta Sekretarz

	Wykonawcy
C. Przedsięwzięcia reagowania Dokumentowanie działań przebiega następująco: 1) Z przebiegu posiedzenia PZZK powstaje protokół. 2) Przekazywane przez służbę stałego dyżuru zadania i meldunki zwrotne (gdy zostanie uruchomiony) zapisywane są w Dzienniku Działania Stałego Dyżuru. 3) Korespondencja związana z wprowadzonymi stopniami alarmowymi jest gromadzona w dokumentacji Samodzielnego Stanowiska ds. OC i ZK. W razie wystąpienia incydentu spowodowanego działaniem terrorystycznym lub aktem sabotażu gdzie poszkodowani będą ludzie, konieczne jest zorganizowanie współdziałania z jednostkami służb ratowniczych, policja i prokuratura. Współdziałanie w miejscu powstania incydentu organizuje Wicestarosta lub inna osoba wyznaczona przez Starostę. Istotą współdziałania jest wspólne, skoordynowane działanie wykonawców w realizacji ustalonego celu. Współdziałanie obejmuje: 1) Organizację PZZK. 2) Organizację współdziałania z Policją. 3) Współdziałanie z jednostkami systemu Państwowego Ratownictwo Medyczne. 4) Współdziałanie z jednostkami Państwowej Straży Pożarnej. 5) Współdziałanie z Prokuraturą. W sytuacji powstania incydentu, o którym mowa wyżej, konieczne jest zorganizowanie systemu powiadamiania rodzin osób poszkodowanych oraz skuteczna obsługa medialna ze strony PZZK. Wymaga to spełnienia kilku warunków: 1) Wyznaczenia osoby do kontaktów z mediami. 2) Zapewnienia jej odpowiedniego specjalistycznego przeszkolenia. 3) Zapewnienia w czasie kryzysu właściwego dopływu informacji. 4) Przygotowania całego składu osobowego PZZK do realizacji polityki medialnej. Za kontakty z mediami odpowiada wyznaczona osoba, która podlega Staroście. Obowiązkiem Rzecznika Prasowego będzie realizacja następujących przedsięwzięć: 1) Zorganizowanie punktu prasowego. 2) Podawanie tylko informacji dotyczących zdarzenia i sposobu prowadzenia akcji. 3) Współpraca ze Śląskim Urzędem Wojewódzkim oraz rzecznikami prasowymi służb ratowniczych, policji i prokuratury.	Samodzielne Stanowisko ds. OC i ZK Wicestarosta Sekretarz

W przypadku wystąpienia incydentu w urzędzie lub na terenie Powiatu Rybnickiego, zaleca się unikanie szybkiego wskazywania przyczyn lub winy. Oficjalne komentarze na ten temat powinny pojawiać się dopiero po dokładnym wyjaśnieniu wszystkich zagadnień.	
D. Wsparcie bieżące Wydaje się wskazanym wsparcie Policji w celu wzmocnienia ochrony obiektów na terenie Powiatu Rybnickiego. Po przeprowadzeniu ataku terrorystycznego lub aktu sabotażu poszkodowani będą ludzie. Ważne jest zorganizowanie pomocy dla rodzin osób poszkodowanych. Oni powinni otrzymywać informacje wyprowadzające media. Mają być informowani o losie bliskich, którzy ucierpieli w wyniku zamachu terrorystycznego. Osoby dowodzące akcją ratowniczą powinny panować nad przepływem informacji. W pierwszej kolejności informuje się rodziny poszkodowanych, później media. Rodziny powinny dostawać stale rzetelne, bieżące, prawdziwe, sprawdzone i potwierdzone informacje, żeby nie dowiadywały się o losie bliskich pokątnie czy z plotek. Wsparcie dla krewnych i bliskich dotyczy w szczególności następujących przedsięwzięć: 1) Przygotowania niezbędnych pomieszczeń do ich przyjęcia w poszczególnych gminach na terenie Powiatu Rybnickiego. 2) Wsparcia psychologicznego, realizowanego przez psychologów z Ośrodka Interwencji Kryzysowej, lub pracowników Starostwa Powiatowego, gdy istnieje taka możliwość. 3) Zapewnienie wykwalifikowanego personelu do obsługi tych osób oraz wyznaczenia pracownika odpowiedzialnego za funkcjonowanie całości miejsca obsługi poszkodowanych, zapewnienie regularnego dostępu do informacji o poszkodowanych, udzielanych przez osoby wyznaczone. 4) Wyznaczenie i przydzielenie indywidualnej opieki dla rodzin poszkodowanych.	Wykonawcy Samodzielne Stanowisko ds. OC i ZK Wicestarosta Kierownicy jednostek organizacyjnych PCPR w Rybniku przy współpracy z GOPS

V. POPYTRZEBY W PRZYPADKU PRZEDŁUŻAJĄCYCH SIĘ DZIAŁAŃ.

Starosta Rybnicki może wnioskować o użycie pododdziałów Sił Zbrojnych w szczególnej sytuacji wymagającej wykonania zadań specjalnych, m.in. poszukiwawczo – ratowniczych, ewakuacji poszkodowanej ludności i mienia, izolowania obszaru występowania zagrożeń lub miejsca prowadzenia akcji ratowniczej, wykonywania prac zabezpieczających, ratowniczych i ewakuacyjnych przy zagrożonych obiektach budowlanych, prowadzenia prac wymagających użycia specjalistycznego sprzętu technicznego.

VI. BUDŻET ZADANIA.

Źródłem finansowania działań, niezbędnych zakupów sprzętu oraz dodatkowego wyposażenia jest:

1. Środki własne.
2. Dodatkowe środki finansowe pozyskane w trybie ustawy o finansach publicznych.

Numer dokumentu 4	Rodzaj dokumentu	MODUŁ ZADANIOWY Przedsięwzięcia realizowane w ramach IV stopnia alarmowego	Data opracowania	Listopad 2018 r.
	Treść dokumentu			
			Dokument opracował	Samodzielne Stanowisko ds. OC i ZK

I. **CEL ZADANIA** – zapewnienie bezpieczeństwa pracownikom oraz interesantom Starostwa Powiatowego w Rybniku, mieszkańców Powiatu Rybnickiego oraz ochrona infrastruktury krytycznej poprzez wzmocnienie systemu ochrony obiektów, urządzeń i instalacji dla przeciwdziałania i minimalizacji skutków ataków terrorystycznych lub sabotażowych.

II. WARUNKI OPERACYJNE REALIZACJI ZADANIA.

1. Niepokój wśród personelu i presja czasu, absencja pracowników, niepewność i strach personelu.
2. Wystąpienie chaosu informacyjnego i elementów paniki, możliwy chaos organizacyjny.
3. Utrudnienia w dostępie do osób funkcyjnych (nieobecność lub brak możliwości skontaktowania się).
4. Brak zasilania w energię elektryczną, utrudnienia w łączności.
5. Zagrożenia dla życia i zdrowia ludzi i ich mienia.

III. GŁÓWNE PRZEDSIĘWZIĘCIA DO WYKONANIA W RAMACH ZADANIA w odniesieniu do:

Przedsięwzięcia	Podstawy (prawne) działań
Po wprowadzeniu czwartego stopnia alarmowego należy wykonać wszystkie zadania wymienione dla pierwszego, drugiego i trzeciego stopnia alarmowego. Ponadto należy wykonać w szczególności następujące zadania: 1. Na rzecz ochrony infrastruktury: a) zabezpieczyć ciągłość pracy zespołów odpowiedzialnych za wprowadzanie procedur działania na wypadek aktów terroru lub sabotażu, b) przeprowadzić identyfikację wszystkich pojazdów znajdujących się już w rejonie wytypowanych obiektów, c) kontrolować wszystkie pojazdy wjeżdżające na teren tych obiektów i ich ładunek, d) wprowadzić pełną kontrolę dostępu do ww. obiektów, e) kontrolować wszystkie wnoszone na teren ww. obiektów walizki, torebki i paczki, f) przeprowadzać częste kontrole na zewnątrz budynków i na parkingach, g) ograniczyć liczbę podróży służbowych i wizyt osób nie zatrudnionych w obiekcie.	Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1401z późn. zm.) Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 995 z późn. zm.) Ustawa z dnia 10 czerwca 2016 r. (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 452 z późn. zm.) Zarządzenie Nr 74 Prezesa Rady Ministrów z dnia 12 października 2011 r. w sprawie wykazu przedsięwzięć i procedur systemu zarządzania kryzysowego; Zarządzenie Nr.... Prezesa Rady Ministrów z dnia ... w sprawie wprowadzenia stopnia alarmowego Zarządzenie nr 38/2018 Starosty Rybnickiego z dnia 27 listopada 2018 r. w sprawie realizacji zadań w poszczególnych stopniach alarmowych na terenie

2. Na rzecz ochrony ludności: 1. Rozważyć i zdecydować o wprowadzeniu ograniczeń komunikacyjnych w rejonach zagrożonych. 2. Zapewnić zaplecze logistyczne oraz medyczno – sanitarne, odpowiednio do możliwego zagrożenia.	Powiatu Rybnickiego
--	---------------------

IV. KONCEPCJA DZIAŁANIA.

Wykonawcy	A. Tryb uruchamiania zasobów
Starosta Wicestarosta Sekretarz Sekretariat, Samodzielne Stanowisko ds. OC i ZK, Kierownicy wydziałów, referatów oraz jednostek organizacyjnych pracownicy	1. Zarządzenie wprowadzające stopień alarmowy zostanie przesłane do Starostwa Powiatowego w Rybniku z Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego w Rybniku, które to otrzymuje taką informację z Wojewódzkiego Centrum Zarządzania Kryzysowego w Katowicach. Osoba, która otrzyma dokument, o którym mowa wyżej, przedstawia go niezwłocznie Staroście Rybnickiemu. Do szybkiego przekazywania informacji związanych z wprowadzaniem drugiego stopnia alarmowego i wezwania niezbędnych osób można wykorzystać służbę stałego dyżuru lub zwyczajowy sposób powiadamiania. Starosta Rybnicki na podstawie Zarządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wprowadzenia stopnia alarmowego, wprowadza na terenie Powiatu Rybnickiego zgodnie z Zarządzeniem Prezesa Rady Ministrów właściwy stopień alarmowy. Zarządzenie niezwłocznie przekazuje się kierownikom jednostek organizacyjnych Starostwa Powiatowego, nakazując realizację procedur opisanych w niniejszych modułach zadaniowych. Nakazuje się kierownikom: a) zabezpieczyć ciągłość pracy zespołów odpowiedzialnych za wprowadzanie procedur działania na wypadek aktów terroru lub sabotażu, b) przeprowadzić identyfikację wszystkich pojazdów znajdujących się już w rejonie wytypowanych na terenie gminy obiektów, c) kontrolować wszystkie pojazdy wjeżdżające na teren ww. obiektów i ich ładunek, d) wprowadzić pełną kontrolę dostępu do ww. obiektów, e) kontrolować wszystkie wnoszone na teren ww. obiektów walizki, torebki i paczki, f) przeprowadzać częste kontrole na zewnątrz budynków i na parkingach, g) ograniczyć liczbę podróży służbowych i wizyt osób nie zatrudnionych w obiektach, h) rozważyć i zdecydować o wprowadzeniu ograniczeń komunikacyjnych w rejonach zagrożonych,

i) zapewnić zaplecze logistyczne oraz medyczne - sanitarne, odpowiednio do możliwego zagrożenia. W Starostwie Powiatowym w Rybniku część parkingu oraz część budynku posiada monitoring. Z chwilą ogłoszenia zarządzenia o wprowadzeniu stopnia alarmowego istnieje konieczność wzmocnienia systemu ochrony obiektów, urządzeń i instalacji dla przeciwdziałania i minimalizacji skutków ataków terrorystycznych lub sabotażowych. 2. W sytuacji gdy informację o wejściu w życie zarządzenia wprowadzającego stopień alarmowy otrzyma pracownik Samodzielne Stanowisko ds. OC i ZK wyznaczony do zapewnienia całodobowego alarmowania członków PZZK, przekazuje ją niezwłocznie Staroście.	
B. Organizacja kierowania Starosta Rybnicki kieruje realizacją zadań ze Stanowiska Kierowania zorganizowanego w Starostwie Powiatowym. Decyzje w sprawach zarządzania kryzysowego Starosta podejmuje osobiście lub przy pomocy pracowników wchodzących w skład PZZK. Skład zespołu może ulegać zmianom w zależności od sytuacji. Wyznaczeni członkowie PZZK pozostają w całodobowej gotowości do udziału w posiedzeniu PZZK. 1) Przyjmuje się, że zasadniczym miejscem pracy PZZK będzie Sala Narad Starostwa Powiatowego. 2) Wypracowane decyzje przekazuje się niezwłocznie wykonawcom w formie pisemnej z podpisem Starosty lub upoważnionej przez niego osoby. 3) W sytuacji szczególnego zagrożenia na terenie powiatu przewiduje się, że w posiedzeniu PZZK mogą wziąć udział, na wniosek Starosty, inni zaproszeni specjaliści nie będący pracownikami Starostwa Powiatowego w tym przedstawiciele ABW, Policji, Państwowej Straży Pożarnej. 4) Starostwo Powiatowe pracuje w trybie właściwym dla okresu pokoju przy wdrożonych środkach ostrożności opisanych w niniejszym module. 5) Wicestarosta lub Sekretarz organizuje i koordynuje proces realizacji zadań czwartego stopnia alarmowego w Starostwie Powiatowym. 6) Starosta o wprowadzonych ograniczeniach w funkcjonowaniu Starostwa Powiatowego informuje Wojewodę Śląskiego.	Wykonawcy Członkowie PZZK Wicestarosta Sekretarz
C. Przedsięwzięcia reagowania Dokumentowanie działań przebiega następująco: 1) Z przebiegu posiedzenia PZZK powstaje protokół. 2) Przekazywane przez służbę stałego dyżuru zadania i meldunki zwrotne (gdy zostanie uruchomiony zapisywane są w Dzienniku Działania Stałego Dyżuru. 3) Korespondencja związana z wprowadzonymi stopniami alarmowymi jest gromadzona w dokumentacji Samodzielne Stanowiska ds. OC i ZK.	Wykonawcy Samodzielne Stanowisko ds. OC i ZK Wicestarosta Sekretarz

W razie wystąpienia incydentu spowodowanego działaniem terrorystycznym lub aktem sabotażu gdzie poszkodowani będą ludzie, konieczne jest zorganizowanie współdziałania z jednostkami służb ratowniczych, policja i prokuratura. Współdziałanie w miejscu powstania incydentu organizuje Wicestarosta lub inna osoba wyznaczona przez Starostę. Istotą współdziałania jest wspólne, skoordynowane działanie wykonawców w realizacji ustalonego celu. Współdziałanie obejmuje: 1) Organizację PZZK. 2) Organizację współdziałania z Policją. 3) Współdziałanie z jednostkami systemu Państwowego Ratownictwo Medyczne. 4) Współdziałanie z jednostkami Państwowej Straży Pożarnej. 5) Współdziałanie z Prokuraturą. W sytuacji powstania incydentu, o którym mowa wyżej, konieczne jest zorganizowanie systemu powiadamiania rodzin osób poszkodowanych oraz skuteczna obsługa medialna ze strony PZZK. Wymaga to spełnienia kilku warunków: 1) Wyznaczenia osoby do kontaktów z mediami. 2) Zapewnienia jej odpowiedniego specjalistycznego przeszkolenia. 3) Zapewnienia w czasie kryzysu właściwego dopływu informacji. 4) Przygotowania całego składu osobowego PZZK do realizacji polityki medialnej. Za kontakty z mediami odpowiada wyznaczona osoba, która podlega Staroście. Obowiązkiem Rzecznika Prasowego będzie realizacja następujących przedsięwzięć: 1) Zorganizowanie punktu prasowego. 2) Podawanie tylko informacji dotyczących zdarzenia i sposobu prowadzenia akcji. 3) Współpraca ze Śląskim Urzędem Wojewódzkim oraz rzecznikami prasowymi służb ratowniczych, policji i prokuratury. W przypadku wystąpienia incydentu w urzędzie lub na terenie Powiatu Rybnickiego, zaleca się unikanie szybkiego wskazywania przyczyn lub winy. Oficjalne komentarze na ten temat powinny pojawiać się dopiero po dokładnym wyjaśnieniu wszystkich zagadnień.	
D. Wsparcie bieżące W sprawie identyfikacji wszystkich pojazdów znajdujących się w rejonach wyznaczonych obiektów na terenie Powiatu Rybnickiego konieczne będzie nawiązanie współpracy z Policją. Pełna kontrola dostępu do wyznaczonych obiektów wymagać będzie wprowadzenia systemu identyfikacji pracowników i ich pojazdów.	Wykonawcy Samodzielne Stanowisko ds. OC i ZK Wicestarosta Kierownicy jednostek organizacyjnych PCPR w Rybniku przy współpracy z GOPS

Wprowadzenie ograniczeń komunikacyjnych w rejonach zagrożonych powinno być uzgodnione z zarządcami dróg po konsultacji z Wydziałem Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach. Samodzielne Staniowisko ds OC i ZK uzgadnia możliwość zapewnienia zaplecza medycznego – sanitarnego odpowiednio do możliwego zagrożenia i wdrażają w życie opracowane stosownie plany („Plan przygotowania podmiotów leczniczych na potrzeby obronne państwa”, „Plan organizacji i funkcjonowania zastępczych miejsc szpitalnych”). Ważną formą pomocy dla rodzin i osób poszkodowanych jest wyprzedzające media przekazywanie wiadomości o losie bliskich, po zaistnieniu zamachu terrorystycznego. Osoby dowodzące akcją ratowniczą powinny panować nad przepływem informacji. W pierwszej kolejności informuje się rodziny poszkodowanych, później media. Rodziny powinny dostawać stale rzetelne, bieżące, prawdziwe, sprawdzone i potwierdzone informacje, żeby nie dowiadywały się o losie bliskich pokątnie czy z plotek. Wsparcie dla krewnych i bliskich dotyczy w szczególności następujących przedsięwzięć: 1) Przygotowania niezbędnych pomieszczeń przez poszczególne gminy na terenie Powiatu Rybnickiego. 2) Wsparcia psychologicznego, realizowanego przez psychologów z Ośrodka Interwencji Kryzysowej. 3) Zapewnienie wykwalifikowanego personelu do obsługi tych osób oraz wyznaczenia kierownika odpowiedzialnego za funkcjonowanie całości miejsca obsługi poszkodowanych, zapewnienie regularnego dostępu do informacji o poszkodowanych, udzielanych przez osoby wyznaczone. 4) Wyznaczenie i przydzielenie indywidualnej opieki dla rodzin poszkodowanych.	
--	--

V. POTRZEBY W PRZYPADKU PRZEDŁUŻAJĄCYCH SIĘ DZIAŁAŃ.

Starosta Rybnicki może wnioskować o użycie pododdziałów Sił Zbrojnych w szczególnej sytuacji wymagającej wykonania zadań specjalnych, m.in. poszukiwawczo – ratowniczych, ewakuacji poszkodowanej ludności i mienia, izolowania obszaru występowania zagrożeń lub miejsca prowadzenia akcji ratowniczej, wykonywania prac zabezpieczających, ratowniczych i ewakuacyjnych przy zagrożonych obiektach budowlanych, prowadzenia prac wymagających użycia specjalistycznego sprzętu technicznego.

VI. BUDŻET ZADANIA.

Źródłem finansowania działań, niezbędnych zakupów sprzętu oraz dodatkowego wyposażenia jest:

1. Środki własne.
2. Dodatkowe środki finansowe pozyskane w trybie ustawy o finansach publicznych.