

Zarządzenie Nr 11/2020
Starosty Rybnickiego
z dnia 23 marca 2020 r.

w sprawie ustalenia zasad świadczenia pracy poza miejscem jej stałego wykonywania przez pracowników Starostwa Powiatowego w Rybniku w okresie od 25 marca 2020 r. do odwołania, w związku z zagrożeniem COVID-19

Na podstawie art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r., poz. 511 ze zm.), art. 3¹ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 1040 ze zm.), art. 7 pkt 3 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1282) oraz art. 3 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 r., poz. 374 ze zm.)

zarządzam co następuje:

§ 1.

1. W celu przeciwdziałania COVID-19 zobowiązuje Sekretarza Powiatu do ustalenia pracy zdalnej dla pracowników Starostwa Powiatowego w Rybniku począwszy od dnia 25 marca 2020 r. do odwołania – o ile pozwalają na to warunki organizacyjne, poprzez ustalenie harmonogramu pracy poza miejscem jej stałego wykonywania przez pracowników, zapewniającego ciągłość pracy urzędu.
2. Pracownicy świadczący pracę w Starostwie Powiatowym w Rybniku pracują na zasadach określonych w umowie o pracę, Regulaminie pracy Starostwa Powiatowego w Rybniku oraz Regulaminie organizacyjnym Starostwa Powiatowego w Rybniku.
3. Pracownicy świadczący pracę poza miejscem jej stałego wykonywania na zasadach pracy zdalnej, pozostają w dyspozycji pracodawcy w godzinach pracy zgodnych z obowiązującą ich umową o pracę i Regulaminem pracy Starostwa Powiatowego w Rybniku.
4. Kierownicy komórek organizacyjnych zobowiązani są do ustalania na bieżąco organizacji pracy w podległej komórce organizacyjnej.
5. Polecenie, o którym mowa w ust. 4, może zostać przekazane za pośrednictwem poczty elektronicznej lub telefonicznie.

§ 2.

1. Pracownik, o którym mowa w § 1, pozostaje w stałym kontakcie mailowym i telefonicznym ze Starostwem.
2. Praca zdalna może zostać zakończona w każdym czasie poprzez wezwanie pracownika do stawienia się w miejscu świadczenia pracy.

§ 3.

Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Powiatu i kierownikom komórek organizacyjnych Starostwa Powiatowego w Rybniku.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia i obowiązuje do odwołania.

STAROSTA

Damian Mrowiec

dw