

**Zarządzenie Nr 43/2020
Starosty Rybnickiego
z dnia 10 września 2020 roku**

w sprawie realizacji zadań w okresie zagrożenia COVID-19 związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa pracowników oraz Klientów na terenie Starostwa Powiatowego w Rybniku

Działając na podstawie art. 35 ust.2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 920)

zarządzam, co następuje:

§1.

Zobowiązuję Sekretarza Powiatu, w szczególności do:

- 1) nadzoru nad sprawnym pozyskiwaniem i rozdziałem środków ochrony indywidualnej, środków odkażających i innego niezbędnego wyposażenia zgodnie z wytycznymi Głównego Inspektora Sanitarnego lub Ministerstwa Zdrowia;
- 2) zapewnienia rezerw środków ochrony indywidualnej, środków odkażających i innych zgodnie z ww. wytycznymi;
- 3) odpowiedniego przygotowania stanowisk pracy zgodnie z obowiązującymi przepisami i wytycznymi;
- 4) realizacji spraw związanych z odkażaniem pomieszczeń urzędu;
- 5) zgłaszania do Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej informacji o zakażeniu pracownika COVID-19;
- 6) przekazania do Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej wykazu pracowników Urzędu, którzy mieli bezpośredni kontakt z pracownikiem Urzędu, u którego stwierdzony został dodatni wynik badania na obecność COVID-19;
- 7) bieżącego raportowania Staroście w zakresie odnotowanych przypadków zakażeń, przypadków objęcia kwarantanną pracowników;
- 8) doradztwa w zakresie organizacji pracy urzędu, zakupu środków ochrony indywidualnej oraz innych rozwiązań mających na celu zapewnienie bezpieczeństwa pracownikom i Klientom Starostwa Powiatowego w Rybniku w okresie zagrożenia COVID-19.

§2.

Zobowiązuję Referat Oświaty, Promocji, Kultury i Zdrowia, w szczególności do informowania Klientów za pośrednictwem mediów o bieżącym funkcjonowaniu Starostwa Powiatowego w Rybniku w okresie zagrożenia COVID-19.

§3.

Zobowiązuję Wicestarostę, w szczególności do bieżącego współdziałania z Powiatową Stacją Sanitarno-Epidemiologiczną, Wojewódzką Stacją Sanitarno-Epidemiologiczną oraz bieżącego raportowania Staroście o sytuacji epidemiologicznej na terenie powiatu rybnickiego oraz przekazywania istotnych dla funkcjonowania Urzędu informacji Sekretarzowi Powiatu.

§4.

Zobowiązuję osoby kierujące wydziałami/ referatami, w szczególności do:

- 1) realizacji poleceń pracodawcy zgodnie z określonymi zasadami;
- 2) kontrolowania używania przekazanych pracownikom środków ochrony indywidualnej i przestrzegania ustalonych zasad i porządku pracy w okresie zagrożenia COVID-19;
- 3) niezwłocznego informowania Wydziału Organizacyjnego o przypadkach kontaktu pracowników z osobą zakażoną COVID-19;
- 4) zapewnienie sprawnej i bezpiecznej obsługi Klientów.

§5.

Zobowiązuję pracowników Starostwa Powiatowego w Rybniku w szczególności do:

- 1) częstego i dokładnego mycia rąk wodą z mydłem, zgodnie z instrukcją znajdującą się przy umywalce, osuszania wyłącznie przy użyciu ręczników jednorazowych, dezynfekowania osuszonych dłoni środkiem na bazie alkoholu (min. 60%);
- 2) zachowania bezwzględnego obowiązku noszenia maseczek (przyłbic) podczas bezpośredniego kontaktu z klientem. Dopuszcza się możliwość noszenia osłon nosa i ust, ewentualnie przyłbic, przez pozostałych pracowników;
- 3) zachowania bezpiecznej odległości od innych osób pracujących w tym samym pomieszczeniu (minimum 1,5 metra);
- 4) zachowania bezpiecznej odległości od rozmówcy (minimum 2 metry);
- 5) ograniczania rozmów z innymi pracownikami oraz klientami;
- 6) ograniczania przemieszczania się po budynku;
- 7) podczas kaszlu i kichania zakrywania usta i nos zgiętym łokciem lub chusteczką – jak najszybciej wyrzucić chusteczkę do zamykanego pojemnika na odpady i umyć ręce;
- 8) starania się nie dotykać dłońmi okolic twarzy, zwłaszcza ust, nosa i oczu;

- 9) dołożenia wszelkich starań, aby stanowiska pracy były czyste i higieniczne;
- 10) jak najczęstszego wietrzenia nieklimatyzowanego pomieszczenia;
- 11) stosowania się do zaleceń i procedur obowiązujących w budynku;
- 12) stosowania przydzielonych im środków ochrony indywidualnej;
- 13) podporządkowania się wszelkim regulacjom prawnym w zakresie zwalczania COVID-19;
- 14) zgłaszania swoim przełożonym wszelkich uwag związanych z polepszaniem stanu bezpieczeństwa pracowników i Klientów Starostwa Powiatowego w Rybniku w zakresie zagrożeń COVID-19, którzy zobowiązani są przekazać te uwagi Sekretarzowi Powiatu.

§6.

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam Sekretarzowi Powiatu.

§7.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 14 września 2020 r.

STAROSTA

Damian Mrowiec