Zarządzenie Nr 3/2021
Starosty Rybnickiego
z dnia 19 stycznia 2021 r.

w sprawie zmiany regulaminu pracy w Starostwie Powiatowym w Rybniku

Na podstawie art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 511 z późn. zm.) i art. 7 pkt 3, art. 42 ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1282) oraz art. art. 104^{2} § 1 Kodeksu Pracy

zarządzam co następuje:

§ 1

§ 22 Regulaminu Pracy Starostwa Powiatowego w Rybniku stanowiącego załącznik nr 1 do Zarządzenia Starosty Rybnickiego Nr 6/99 z dnia 7 maja 1999 r. w sprawie ustalenia regulaminu pracy w Starostwie Powiatowym w Rybniku, otrzymuje brzmienie:

„§ 22 §

1. Pracownikowi przysługuje prawo do corocznego, nieprzerwanego, płatnego urlopu wypoczynkowego, w wymiarze określonym przepisami Kodeksu Pracy.
2. Pracownik nie może zrzec się prawa do urlopu.
3. Pracodawca jest obowiązany udzielić pracownikowi urlopu w tym roku kalendarzowym, w którym pracownik uzyskał do niego prawo.
4. Na wniosek pracownika urlop może być podzielony na części. W takim jednak przypadku co najmniej jedna część wypoczynku powinna trwać nie mniej niż 14 kolejnych dni kalendarzowych i zostać wykorzystana w całości w roku kalendarzowym, w którym pracownik nabył prawo do urlopu.
5. Pracodawca ma obowiązek udzielić najpóźniej do dnia 30 września następnego roku kalendarzowego, urlopu niewykorzystanego przez pracownika w danym roku, z tym, że nie dotyczy to urlopu na żądanie pracownika.
6. Pracownik może rozpocząć urlop wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody pracodawcy lub osoby do tego upoważnionej na karcie urlopowej.
7. Pracodawca jest zobowiązany udzielić na żądanie pracownika i w terminie przez niego wskazanym nie więcej niż 4 dni urlopu w każdym roku kalendarzowym. Pracownik zgłasza żądanie udzielenia urlopu bezpośredniemu przełożonemu najpóźniej w dniu rozpoczęcia urlopu.
8. Pracownik, który zgłosił zamiar wykorzystania urlopu na żądanie, po powrocie do pracy niezwłocznie potwierdza jego wykorzystanie na karcie urlopowej.
9. Łączny wymiar urlopu wykorzystanego przez pracownika na zasadach i w trybie określonym w ust. 7 nie może przekroczyć w roku kalendarzowym 4 dni, niezależnie od liczby pracodawców, z którymi pracownik pozostaje w danym roku w kolejnych stosunkach pracy.
10. Za czas urlopu pracownikowi przysługuje wynagrodzenie, jakie by otrzymał, gdyby w tym czasie pracował.

§ 2

Zobowiązuję wszystkich pracowników Starostwa Powiatowego w Rybniku do zapoznania się z treścią niniejszej zmiany regulaminu.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, natomiast sama zmiana regulaminu wchodzi w życie po upływie 14 dni od podania go do wiadomości pracownikom, poprzez SEOD.

§4

Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Powiatu.

STAROSTA
Damian Mrowiec